

Voor: Leden van de MR en de bestuurder
Overleg: Overleg MR en bestuurder d.d. 3 oktober 2017
Notulist: Tonny Huijben

Aanwezig:

- Oudergeleding: Henriette van Balkom en Inge van den Ende
- Leerlinggeleding: Gitte de Beijer, Anne-Guus Koekkoek en Carlie Wijnen
- Personeelsgeleding: Pam Bekkers, Ruben Bruggeman, Mirjam Eikenbroek, Jacqueline van Mierlo, Wim van de Pas en Karel Theuws (voorzitter)
- Bestuurder: Jos Bosch.

Afwezig:

Oudergeleding: Hilde van Heuckelum

1. Opening

K. Theuws opent de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Bespreking van het verslag d.d. 20 juni 2017

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Actielijst:

- Punt 1 (herzien beleidsplan Internationalisering aan MR voorleggen): momenteel wordt het document bijgesteld.
- Punt 2 (toetsstress bij leerlingen inventariseren): J. Bosch heeft met leerlingen uit de voor-examenklassen gesproken, o.a. over dit onderwerp. Acties moeten nog worden uitgezet. Bij de planning voor het schooljaar 2018-2019 wordt onderzocht of er andere manieren van toetsmomenten kunnen worden geïmplementeerd. Het onderwerp kan ook worden meegenomen bij het onderdeel onderwijsagenda en flexibilisering van het rooster.
- Punt 3 (zichtbaarheid MR bij inrichting nieuwe website): de nieuwe website is in ontwikkeling. Daar wordt ook het plaatsen van aanvullende informatie van o.a. MR en OR in meegenomen. Bij een volgende vergadering wordt aandacht aan de nieuwe website besteed.
- Punt 4 (MR informeren over stand van zaken begroting): K. Theuws heeft aanvullende informatie m.b.t. een kaderbrief ontvangen. J. Bosch is ingelicht over wat de wensen zijn van de MR om snel inzicht in de begroting 2018 te krijgen en om deze te bespreken.
- Punt 6 (ASA-overzicht): het gecompleteerde overzicht wordt nog naar de MR doorgestuurd.
- Punt 7 (voorlichting aan leerlingen van 4h en 4v over seks, drugs, alcohol en social media): C. Wijnen heeft hierover inmiddels met meerdere teamleiders gesproken maar nog geen terugkoppeling ontvangen. Deze vraagt zij op.
- Punt 8 (regelgeving gebruik mobiele telefoons tijdens de les): een docent bepaalt zelf hoe hij/zij met het gebruik van mobiele telefoons tijdens de les omgaat. De LMR heeft hierover met W. Krijbolder gesproken. Naar aanleiding daarvan worden momenteel de leefregels voor leerlingen aangepast. Het document wordt tijdens de volgende MR-vergadering voorgelegd.

3. Afdelingsplan Wereldklassen

Gasten: J. Smulders en R. de Greef.

R. de Greef legt de inrichting en totstandkoming van de nieuwe constructie op PrO en de afdelingen basis/kader en gemengd/theoretisch uit. Collega's en leerlingen van de Wereldklas zijn bij zijn team gevoegd (schakelklas vmbo, wereldklas en vakschool).

J. Smulders vertelt over het ontstaan van de Wereldklassen, de missie en visie, pijlers, uitstroomprofielen, fases, vernieuwd onderwijsconcept en de doorstroom van 18+-leerlingen.

De Wereldklas is nog in een projectfase, alle feedback is welkom. Aan het einde van schooljaar 2018-2019 wordt een besluit genomen over de continuïteit. Momenteel wordt gezocht naar een vaste poule van invalkrachten.

Daarnaast is het belangrijk te onderzoeken hoe op de lange termijn de populatie op pijl wordt gehouden.

4. Ingekomen stukken

- Protocol Handelen tegen pesten, agressie en geweld: in dit document zijn de opmerkingen verwerkt die tijdens de vergadering van 20 juni jl. zijn gemaakt. Er worden nog enkele tekstuele wijzigingen voorgesteld.
R. Bruggeman informeert of ouders inzicht kunnen vragen naar alle aantekeningen die in SOM over hun kind gemaakt zijn. J. Bosch legt uit dat ouders recht hebben op informatie over de doorstroom van hun kind. Het is belangrijk om goede afspraken te maken over het inzichtelijk maken van alle overige informatie.
Besluitvorming over het document wordt meegenomen naar het tweede deel van de vergadering.
- Evaluatie schoolrooster (evenredige verdeling over de week): onderzocht wordt of de afspraken die gemaakt zijn rondom het opstellen van het rooster, goed zijn verwerkt. In vergelijking met vorig jaar zijn er met name in de bovenbouw vwo meer ongunstige rooster-situaties. Oorzaken zijn een behoorlijke volle bezetting van het gebouw (iets meer leerlingen dan voorgaande jaren) en minder gehuurde externe ruimtes. De opgenomen analyse wordt meer cijfermatig onderbouwd (leerlingen per jaarlaag, aantal springuren, 9^e uren).
G. de Beijer en C. Wijnen onderzoeken met hun teamleider de redenen voor de vele springuren. Er zijn ook leerlingen die extra vakken laten vallen omdat deze zorgen voor een lastig rooster. Dat is een onwenselijke situatie.
- Eerste bevindingen invoering iPads: het document is ter informatie. C. Wijnen vraagt waarom het gebruik op met name leerlingen van de 1^e en 2^e klas is gericht. J. Bosch legt uit dat daar het beleid op is uitgezet, maar dat neemt niet weg dat ook ouderejaars met een eigen device kunnen werken als de lessen zich daarvoor lenen. Begin november wordt er onder ouders en leerlingen een enquête uitgezet om de ervaringen van het eerste gebruik te inventariseren. K. Theuws vraagt zich af of het niet te voorbarig is om nu al 150 iPads voor school aan te schaffen als straks uit de enquête blijkt dat het gebruik nog marginaal is. J. Bosch geeft aan dat er nog iedere week iPads besteld worden. De stand van zaken na Sinterklaas of Kerst zou ook afgewacht kunnen worden.
- Onderwijsresultaten: het overzicht betreft de doorstroomcijfers van 2014 tot 2017. De afstroom van leerlingen wordt besproken. Dit is een zorgelijke situatie, niet alleen van vwo naar havo, maar ook de afstroom van havo naar gt en van gt naar bk. Uitdaging en motivatie van leerlingen zijn aandachtspunten. Uitgangspunt is dat een leerling meteen op de goeie plek binnenkomt. Als blijkt dat dit niet het geval is, is het belangrijk om uit te zoeken waarom leerlingen andere keuzes maken. W. van de Pas informeert naar de afstroomcijfers binnen ORION. J. Bosch zoekt dit uit.
De leden van de OMR vragen wat de vervolgstappen zijn. J. Bosch legt uit dat hij inmiddels binnen de school het gesprek is gestart om het onderwijs in de toekomst anders te organiseren met een andere visie en didactiek. Gedigitaliseerd en gepersonaliseerd leren, bieden daarbij kansen. De OMR geeft aan dit proces graag te willen volgen.
- Onderwijsprojecten: het overzicht wordt kort doorgenomen. Er zijn een aantal projecten die worden gecontinueerd.
 - De Vakschool is nieuw: dit is meer een stempel die geplakt wordt op onderliggend onderwijsaanbod. Mbo-opleidingen 1 en 2 worden binnengehaald zodat leerlingen langer op school zijn en ook een mbo2-diploma op het Pius X-College kunnen halen. Dit gebeurt al binnen de vakmanschapsroutes. Organisatorisch verandert er niets op school.
 - Dit schooljaar zijn de eerste leerlingen van de havo schakelklas ingestroomd in 3 havo. De docent-onderzoeker evalueert momenteel de opbrengsten. De MR wil graag een presentatie van de uitkomsten. Daarin zullen ook de criteria voor aanmelding en plaatsing meegenomen worden.
 - Praktijkschool Excellente school: in het nieuwe inspectiekader van 2017 is een verzwaring van voorwaarden opgenomen. Voor de Praktijkschool is het predicaat

Jij leert.
Jij inspireert!

- Excellent interes-sant vanwege de onderscheiding in kwaliteit (ook vanwege ontwikkelingen in de regio). Voor de overige afdelingen geldt dit niet.
- Onderwijsagenda 2017-2018: K. Theuws vraagt waarom ervoor gekozen is om zoveel ontwikkelingen op de agenda te zetten en niet enkele speerpunten. J. Bosch legt uit dat deze agenda de hele schoolplanperiode omvat. De onderwerpen krijgen een plaats binnen de school.
J. Bosch heeft de medewerkers inmiddels ingelicht over de voorgenomen flexibilisering van het lesrooster. Het is een zoektocht naar het maken van andere slagen aan onderwijskundige kant: hoe ga je dit organiseren en wat nemen docenten in hun didactiek anders mee, dan ze nu doen? Is het mogelijk om een koppeling te maken tussen begeleiding en vakoverstijgende zaken? De situatie is complex omdat je gebonden bent om een systematiek te kiezen voor roosteren. De PMR geeft aan dat het onderwerp zeer leeft binnen de school en vraagt de bestuurder om niet te lang te wachten met het voeren van gesprekken hierover. J. Bosch legt de te volgen tijdlijn uit binnen de huidige schoolplanperiode:
 - Dit schooljaar worden plannen geïnventariseerd en mogelijk al tot een concept verwerkt. Binnen secties, teams en directie worden kringen van gesprekken gehouden. De schoolleiding geeft daarbij duidelijk aan wat er met de opbrengsten gebeurt.
 - In het schooljaar 2018-2019 wordt onderzocht welke concepten bruikbaar zijn en daarmee wordt geëxperimenteerd.
 - In het schooljaar 2019-2020 worden de experimenten geëvalueerd en onderzocht wat breder kan worden getrokken.
 - In het schooljaar 2020-2021 wordt het proces afgerond en er wordt besloten met welk scenario verder wordt gegaan. Dit is tevens een opstapjaar naar een nieuw schoolplan. Deze gefaseerde opbouw kan in de ene afdeling met kleine stapjes gaan, terwijl de andere grotere stappen zet. Dit heeft ook met urgentie te maken.
 - Ouderparticipatie (bij ondersteunende werkzaamheden): H. van Balkom neemt dit onderdeel mee naar de Ouderraad, hoort niet bij de OMR.

Ter informatie:

- Voorstel onderwerpen voor overleg met bestuurder bij vergaderdata MR in schooljaar 2017-2018: het is een indicatieve cyclus, waaraan onderwerpen toegevoegd kunnen worden of waarmee geschoven kan worden.

5. Rondvraag

- C. Wijnen heeft begrepen dat de Parijsreis weer doorgaat. J. Bosch legt uit dat bij schoolreizen telkens het advies van het Ministerie van Buitenlandse zaken zwaarwegend is. Veiligheid krijgt altijd prioriteit. Daarom wordt het recht voorbehouden om, als de situatie dat vraagt, een eigen afweging te maken in overleg met de betrokkenen.
- C. Wijnen informeert of er nog klassenfoto's gemaakt worden door een fotograaf. J. Bosch legt uit dat mentoren dit voortaan doen.
- J. Bosch geeft aan dat er geen wijzigingen in de examenreglementen zijn, waarvoor de instemming van de MR nodig is.

6. Sluiting

K. Theuws sluit de vergadering en dankt de aanwezigen voor hun inbreng.

Actielijst n.a.v. de MR-vergadering d.d. 3 oktober 2017

Actie	Actie-datum	Actie-nemer	Eind-datum
1. Zodra het herziene beleidsplan Internationalisering beschikbaar is, deze opnieuw aan de MR voorleggen	30.05.2017	J. Bosch	November
2. Bij de inrichting van de nieuwe website ook de zichtbaarheid en bereikbaarheid van onderdelen van de MR meenemen.	30.05.2017	J. Bosch/ PR/MR	November
3. Aangepaste conceptteksten schoolgids aan MR voorleggen	20.06.2017	J. Bosch	November
4. Volledige ASA-overzicht 2017-2018 aan MR voorleggen	20.06.2017	J. Bosch	November
5. Met teamleider R. Maas bespreken wanneer voor leerlingen 4h en 4v de voorlichting over seks, drugs, alcohol en social media wordt gehouden	20.06.2017	C. Wijnen	November
6. Naar aanleiding van gesprekken met leerlingen acties uitzetten rondom toetsstress bij leerlingen.	03.10.2017	J. Bosch	November
7. Met teamleider R. Maas de redenen voor de vele springuren in bovenbouw vwo onderzoeken.	03.10.2017	LMR	November
8. Binnen ORION informeren naar afstroomcijfers van leerlingen	03.10.2017	J. Bosch	November
9. De bevindingen van de docent-onderzoeker over opbrengsten instroom van havo schakelklas in 3 havo aan MR presenteren	03.10.2017	J. Bosch	T.z.t.
10. Ondersteunende werkzaamheden in het kader van ouderparticipatie met OR bespreken	03.10.2017	OMR	November
11. Advisering/besluitvorming/vragen n.a.v. bespreking van de volgende documenten aan J. Bosch voorleggen: - Protocol Handelen tegen pesten, agressie en geweld	03.10.2017	MR	November