RAPPORT INZAKE DE JAARSTUKKEN 2017

pius x college

GYMNASIUM
ATHENEUM
TTO
HAVO
VMBO
PRAKTIJKONDERWIJS

Jij leert. Jij inspireert!

pius x college

GYMNASIUM
ATHENEUM
TTO
HAVO
VMBO
PRAKTIJKONDERWIJS

Inhoud

Inleiding
Schoolplan kijkt vijf jaar de toekomst in 4

Hoofdstuk 1: Organisatie
Algemene informatie over het Pius X-College 6
Organogram 9
Klachten en vertrouwenszaken 10
Toonaangevend met sterke regiofunctie 11

Hoofdstuk 2: Toezicht
Leerzame tijd, hard werken en veel voldoening 12
Jaarverslag Raad van Toezicht 13
Meedenken en meepraten over beleid 14
Jaarverslag MR 15
Jaarverslag OR 18

Hoofdstuk 3: Onderwijs
Coach-award 2017 19
Van passend onderwijs naar passend werk 20
Skills Talents 21
Leerlingen die Anglia volgen, hebben echt een voorsprong op het mbo 22
X-studeer 23
Brainportschool 24

Hoofdstuk 4: Personeel
Ontwikkeling en professionalisering krijgen alle ruimte 26
Horen, zien en zwijgen 27
Personele gegevens 28

Hoofdstuk 5: Bedrijfsvoering
Identiteit van de school 33
Opletten is mijn tweede natuur 34
Digitalisering voorkomt zoekgeraakte nota's 35

Hoofdstuk 6: Kwaliteitszorg
Overige resultaten en verantwoordingen 36

Hoofdstuk 7: Financiën 39

DRINK
PEPSI-COLA
ICE-COLD

Voorwoord

Schoolplan kijkt vijf jaar de toekomst in

In 2017 werd het nieuwe schoolplan van het Pius X-College voltooid. Het schoolplan richt de blik op de toekomst voor de komende vijf jaren. Het motto van de school komt in het gehele plan tot uiting: jij leert, jij inspireert. Het directieteam geeft inhoudelijk een kijkje in het schoolplan en de filosofie van de onderwijsinstelling.

Jos Bosch, rector/bestuurder

"Wat voor mij als voorzitter van het directieteam prioriteit heeft, is dat er goed werkgeverschap wordt gecreëerd. De zeggenschap in de organisatie moet wat ons betreft zo laag mogelijk liggen. Wanneer je medewerkers meer verantwoordelijkheden geeft, groeit de verbinding. Die verbinding zoeken we in alles; zo hebben we een samenwerking opgestart met de docentenopleiding van Fontys. We willen toekomstige docenten van startbekwaam naar vakbekwaam begeleiden en dat kan alleen als je intensieve begeleiding biedt en je opstelt als opleidingsschool. Alles valt of staat met een veilig schoolklimaat, zowel voor leerlingen als personeel. Het gebouw is groot maar toch is er een sfeer van kleinschaligheid gecreëerd waardoor het gevoel van veiligheid vergroot wordt."

Wim Krijbolder, directeur onderwijs

"Goed onderwijs, daar staan we voor. De hele school is erop ingericht om van elkaar te kunnen leren. Niet alleen schoolbreed maar ook verticaal. Alle lagen van de school kunnen elkaar inspireren. Ik haal veel van mijn inspiratie uit de samenwerking met de Brainportscholen, waar we in 2017 bij aangesloten zijn. Het onderzoekend leren, internationalisering en het zoeken van verbinding met ondernemers staat bij dit netwerk centraal. Daar ligt de toekomst. Passend onderwijs is geen loze kreet, daar werken we hard aan in de samenwerking met scholen uit de regio Eindhoven/De Kempen. Iedere leerling op de juiste plek. Dat geldt zeker voor de Wereldklas waar leerlingen, die nog maar kort in Nederland zijn, onderwijs volgen. Het aanleren van de Nederlandse taal is topprioriteit maar zo snel als mogelijk stromen de leerlingen door naar een reguliere onderwijsrichting binnen onze school.
Leren zit in meer dan alleen de vakken waarin lesgegeven wordt. Het Pius X-College biedt tal van kansen op het gebied van sport, muziek, techniek en creativiteit. Al die activiteiten worden in de toekomst opgeslagen in een Plus-document waarmee de leerlingen bouwen aan hun cv. Een denktank Brede Vorming denkt na over hoe we dit Plus-document gaan vormgeven."

Jan Poels, directeur personeel

“We streven continuïteit in de kwaliteit van onze medewerkers na. We investeren in begeleiding, bijscholing, training en carrièrekansen. Daarbij blijven we niet op ons eigen eilandje zitten maar zoeken we de kennis en expertise van anderen. Binnen het netwerk van de ORION-scholen gaan docenten en ondersteunend personeel met elkaar in gesprek om tot verdieping en verandering te komen. Tijdens intervisiecontacten worden nieuwe inzichten gecreëerd. De focus ligt altijd op de leerling, die staat centraal en inspireert de docenten. Daarbij inspireren docenten elkaar door met elkaar in gesprek te blijven, waardoor er een constant leerproces bewerkstelligd wordt.
Een speerpunt in het nieuwe schoolplan is de duurzame inzetbaarheid van ons personeel. De pensioenleeftijd wordt trapsgewijs opgeschroefd naar 67 jaar; het is onze taak om de medewerkers vitaal en gemotiveerd te houden en hen te faciliteren het werk te kunnen blijven doen. Dat doen we door met senior medewerkers in gesprek te gaan over hun wensen en verwachtingen. Ook ORION-breed vinden gesprekken tussen P&O-functionarissen plaats waarin we brainstormen over de toekomst.”

Wil Broos, directeur bedrijfsvoering

“Pius X-College is meer dan ooit een netwerkschool en dat zien we terug op alle fronten. We hebben nauwe samenwerkingen met diverse instanties en dat betaalt zich terug in nóg meer kennis en kunde. Bezuinigingen worden van bovenaf opgelegd en in overleg met medewerkers, ouders en soms zelfs leerlingen, wordt gekeken hoe we onze gelden zo efficiënt mogelijk in kunnen zetten. Het is één van mijn taken om ervoor te zorgen dat de school financieel in balans is en blijft. De samenwerking zoeken we ook bij lokale ondernemers, zij zijn de toekomstige werkgevers van onze huidige leerlingen; het is nuttig om ons aanbod af te stemmen op hun vraag. Onze school is steeds vaker ’s avonds open om anderen in de gelegenheid te stellen van onze faciliteiten gebruik te maken; zo worden bijvoorbeeld in de avonduren inburgeringscursussen gegeven door het Ster-college. Ook op die manier zoeken we de verbinding met de wereld om ons heen.
Digitalisering is niet meer weg te denken uit de huidige maatschappij. Met onze school zijn we daarop ingesprongen door nieuwsbrieven en andere contacten met ouders via de digitale snelweg te laten lopen. Vorig jaar is een start gemaakt met de overstap naar het gebruik van devices door de leerlingen. Op vrijwillige basis gebruiken veel leerlingen van de brugklas een iPad en de verwachting is dat over vijf tot zes jaar vrijwel in alle lessen gebruik wordt gemaakt van een iPad. Aan ons de taak om de docenten te faciliteren en training aan te bieden om mee te kunnen met de techniek.”

Leren en inspireren: het is gemeengoed geworden op het Pius X-College maar wordt nooit als vanzelfsprekend gezien. Elk dag op school biedt nieuwe kansen aan leerlingen, ouders, personeel en partners van de school. Geen dag is hetzelfde, geen leerling is hetzelfde en elke medewerker is uniek. Met respect voor ieders talenten kijkt de directie in het nieuwe schoolplan met optimisme en inspiratie naar de toekomst.

Hoofdstuk 1 ORGANISATIE

Algemene informatie over het Pius X-College

Het Pius X-College is ondergebracht in Onderwijsstichting De Kempen. Het Pius X-College kent als bestuursmodel het Raad van Toezichtmodel. De bestuurder, tevens rector, is eindverantwoordelijke voor het gevoerde beleid en bewaakt op hoofdlijnen de resultaten en de belangrijkste processen in de school. De Raad van Toezicht ziet toe op het beleid van de bestuurder en monitort de hoofdlijnen van het beleid, de resultaten en de belangrijkste processen in de school. De bestuurder legt hierover verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Onderwijsstichting De Kempen is lid van de VO-raad en onderschrijft de code Goed Onderwijsbestuur VO.

Schoolgrootte op 1 oktober 2017

Aantal leerlingen:	2.260
Aantal medewerkers:	285
waarvan	
Bestuurder en directie	4
Management	10
staf en ondersteuning	71
docenten	200

Schoolplan en missie

Het schoolplan is een document dat zijn ontstaansgrond vindt in artikel 24 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs. Het schoolplan is een document dat in hoofdlijnen weergeeft wat de missie is van de school, en wat de activiteiten en werkzaamheden zijn, die op het Pius X-College verricht worden. Deze activiteiten vloeien in hun beschrijving voort uit de doelstellingen die de school en zijn medewerkers trachten te bewerkstelligen. Tevens wordt in dit document aangegeven welke ontwikkelingen gaande zijn of op termijn in gang worden gezet. Tenslotte wordt aangegeven hoe controle en evaluatie op de geleverde diensten, resultaten en voorzieningen in de jaarlijkse schoolcyclus dienen plaats te vinden. Behalve concrete inhoud bevat dit schoolplan ook vele verwijzingen naar deelplannen en andere bestaande beleidsstukken.

Besturingsfilosofie

Het Pius X-College heeft een besturingsfilosofie vastgesteld. In deze besturingsfilosofie zijn kaders aangegeven voor de inrichting van de organisatie en vervolgens de neerslag ervan in de juridische documenten. Enkele relevante punten uit de vier uitgangspunten voor de besturingsfilosofie:

- Er wordt gekozen voor eenvoud van organisatie en eenheid van verantwoordelijkheden.
- De interne besturing van de organisatie biedt ruimte voor verschillen onder het motto ‘eenheid in verscheidenheid’. Dat geldt voor de organisatie binnen de onderwijsafdelingen, maar ook voor het tempo waarin bepaalde beleidsontwikkelingen bij de afdelingen verlopen
- Verantwoordelijkheden zijn zo laag mogelijk in de organisatie gelegd en hierbinnen bestaat voldoende handelingsvrijheid en bewegingsruimte, binnen de kaders van de onderwijsstichting
- Het doen, denken en beslissen is gekoppeld en is niet alleen voorbehouden aan bestuurder en leidinggevenden.

Verder kent de besturingsfilosofie een helder onderscheid in toezien, besturen en leidinggeven. Toezien en besturen zijn juridisch verankerd in de statuten, het reglement van de Raad van Toezicht en die van de bestuurder.

De financiële middelen worden centraal beheerd en besteed; er vindt geen decentrale allocatie naar interne afdelingen plaats. Deze filosofie vormt de basis voor de taakverdeling tussen bestuurder, directie en management. Ook het procuratieproces leunt op deze strategie.

Procuratieproces

Het Pius X-College hanteert hiervoor het zogeheten bevoegdhedenkader. Dit kader geeft voor de diverse functionarissen de bevoegdheden weer ten aanzien van de inkoop van bedrijfsmiddelen verbonden met de exploitatielasten en de inkoop van activa verbonden aan de balans. Het factureringsproces vindt digitaal plaats.

Financieel beleid

Het financieel beleid is erop gericht de continuïteit van het onderwijs, de werkgelegenheid en de materiële voorzieningen op lange termijn te waarborgen op het niveau van de geprognosticeerde leerlingenaantallen. De basis is gelegen in de jaarlijkse toestroom van nieuwe leerlingen.
Op basis van de basisschoolgegevens in het voedingsgebied van de school worden de jaarlijkse toestroom- en afstroomcijfers begroot, zodat in een meerjarenperspectief de fluctuatie in de leerlingenaantallen bekend zijn. Daarnaast wordt nog gebruik gemaakt van de statistische gegevens uit DUO. De eerste prognose van het verwachte leerlingenaantal in het volgende schooljaar wordt in november gemaakt en vormt de basis voor het formatieplan. Het definitieve formatieplan wordt in juni vastgesteld voor het komende schooljaar.

Risicobeheer

Risicobeheer is het in beeld brengen van de mogelijke risico's die zich kunnen voordoen, met daarbij maatregelen hoe met deze risico's om te gaan.
Het ontwikkelen van risicobeheer begint met het in kaart brengen van de risico's. De tweede stap is deze te analyseren naar de grootte van het risico voor de school. De derde stap is het aangeven op welke manier de school omgaat met de risico's. Dit laatste kan op verschillende manieren:

- beheersen, bijvoorbeeld door het risico te beheersen met behulp van instrumenten (maken van beleid, invoeren van de planning & controlcyclus);
- afwentelen, door het risico te verzekeren;
- accepteren, door het financieel deel van het risico op te vangen door het vormen van eigen vermogen.

Het risicobeheer keert jaarlijks terug c.q. maakt onderdeel uit van de documenten die in het kader van de planning & controlcyclus worden gemaakt. Risicobeheer wordt telkenmale tot uitdrukking gebracht in kengetallen. Voorbeelden hiervan zijn de exploitatiebegroting, managementrapportage, managementletter van de accountant en jaarverslag, inclusief jaarrekening.

Uit een risicoprofiel van de school is naar voren gekomen dat de belangrijkste risico's liggen in het bezit van gebouwen en terreinen. Daartoe heeft de school bepaald dat er een extra bufferkapitaal van € 1.800.000,- in de beoordeling van het beschikbare bufferkapitaal moet worden opgenomen om deze risico's af te dekken.
De Inspectie Vermogensbeheer is akkoord met deze extra toevoeging. Dit heeft zij verwoord in haar rapport inzake het Onderzoek Financiële Positie Pius X-College met nummer H-3110774/29187 van 7 december 2011.
De financiële buffer (of tekort) wordt berekend aan de hand van het model van de VO-Raad 'berekening van de kapitalisatiefactor en het bufferkapitaal'. Indien een kapitaaltekort wordt berekend bij de (meerjaren-)begroting, zal de school een plan ontwikkelen dat aangeeft hoe op termijn het tekort kan worden omgezet in een overschot.
Daarnaast fluctueren de leerlingenaantallen.

Trends en ontwikkelingen

- Het nieuwe schoolplan is operationeel gemaakt en daarmee wordt nadrukkelijk ingezet op profilering van de diverse opleidingsroutes binnen de school: praktijkonderwijs, schakelklas leerjaar 1 t/m 4, basis/kader beroepsgerichte leerweg, gemengde/theoretische leerweg, Wereldklas (internationale schakelklas, met 2-jarige verblijfsperiode), havo, havo schakelklas, vwo en gymnasium.
- Met ingang van het schooljaar 2017-2018 zijn stappen gezet om het Professioneel statuut in te voeren. In het schoolplan is veel aandacht besteed aan de organisatie van zeggenschap in de school. Dat komt tot uiting in de profilering van de leerroutes.

Verslagleggingsprocedure en managementrapportage

- Maandelijks wordt de staat van baten en lasten met een toelichting van de belangrijkste verschillen voorgelegd; de bestuurder bespreekt het maandverslag met directeur bedrijfsvoering en hoofd financiën.
- Per kwartaal volgt een uitgebreid resultaatoverzicht. Daarbij gevoegd de balans met toelichting, het kasstroomoverzicht, en het investeringsoverzicht.
- De kwartaalrapportage wordt besproken in de directievergadering; de afwijkingen van de voortgang van de activiteiten worden in beeld gebracht alsook de consequenties voor de lopende begroting. De bestuurder bespreekt dit met de Raad van Toezicht.
- Per kwartaal wordt een overzicht van de uitgaven ten aanzien van leermiddelenbudgetten en overige onderwijskundige uitgaven, in vergelijking met de begroting, verstrekt aan de bevoegde functionarissen. Onder- en overschrijdingen worden vastgesteld en besproken met de bevoegde functionarissen.
- De directieleden stellen ieder half jaar een managementsrapportage op over de voortgang van het uitgezette beleid in hun portefeuille.
- Maandelijks ontvangen de leden van de Raad van Toezicht een overzicht van de salarissen. Hierdoor worden fluctuaties in de formatiebezetting actief gemonitord en kunnen snel interventies worden gepleegd.

Treasury

Het treasurybeleid bestaat uit de uitgangspunten, doelstellingen, richtlijnen en limieten, de organisatorische en administratieve kaders, de informatievoorziening en de administratieve organisatie ter uitvoering van de treasuryfunctie. Het treasurystatuut maakt onderdeel uit van het financieel beleidsplan en wordt als bijlage daarin opgenomen.

Samenwerkingsverbanden

Het Pius X-College is lid van ORION. ORION staat voor: Onafhankelijk Regionaal Interscolair Onderwijs Netwerk. Kort gezegd bundelt men de krachten van veertien scholen om daar samen sterker van te worden. Deze scholen in de omgeving van Eindhoven en 's-Hertogenbosch slaan de handen ineen en werken nauw samen op verschillende gebieden. Van onderwijsontwikkeling tot personeelszaken en beheer. De scholen variëren van categorale gymnasia tot brede scholengemeenschappen. Het Pius X-College is tevens aangesloten bij het Regionaal Samenwerkingsverband voor Passend Voortgezet Onderwijs (RSV PVO). In het samenwerkingsverband zijn 39 scholen uit het regulier en speciaal voortgezet onderwijs uit de regio Eindhoven en Kempenland verenigd om iedere jongere een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te bieden.

Het Pius X-College is lid van het OBGB om elkaar (onderwijs en bedrijfsleven) beter te leren kennen en te ontdekken wat er leeft bij het bedrijfsleven. Door deze contacten krijgen leerlingen de gelegenheid om op een informele manier kennis te nemen van wat er binnen het bedrijfsleven allemaal mogelijk is. Op deze manier wordt bijgedragen aan het ontwikkelen van een juist beroepsbeeld.

Het Pius X-College is onderdeel van het Techniekportaal, een samenwerking tussen overheid, onderwijs en ondernemers in de Kempen. Daarnaast participeert de school in het Huis van de Brabantse Kempen. Dit is een orgaan dat zich bezighoudt met infrastructuur en economische ontwikkelingen van de streek en de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt.

In 2017 is het Pius X-College volwaardig lid van het netwerk van Brainportscholen geworden.

TL PrO Team

TL 1-4 SK Vak en WK * Team

TL 1-2 bk Team

TL 3-4 bk Team

TL 1-2 gt Team

TL 3-4 gt Team

TL 1-2-3 havo ** Team

TL 4-5 havo Team

TL 1-2-3 vwo/tto *** Team

TL 4-5-6 vwo Team

P&O

Beheer en onderhoud | Pr en communicatie | receptie

Onderwijs-groepen

Ondersteu-ningsteam

Directeur Onderwijs

Directeur Personeel

Directeur Bedrijfsvoering

OOP (stafdiensten)

Raad van Toezicht

Bestuurder

MR

* Team 1-4 SK en WK: 1-4 vmbo schakelklas, vakschool en Wereldklas

** Team 1-2-3 havo: 1 havo/vwo, 1 en 2 havo schakelklas, 2 en 3 havo

*** Team 1-2-3 vwo/tto: 1tto, 2 en 3 vwo/tto

Klachten en vertrouwenszaken

Het Pius X-College maakt gebruik van de ORION Klachtencommissie ingesteld. In 2017 is met betrekking tot het Pius X-College geen klacht bij deze commissie ingediend. Bij de commissie SIRG (seksuele intimidatie en geweld) is in 2017 ook geen klacht ingediend; datzelfde geldt voor de examencommissie.

De vertrouwenspersonen op het Pius X-College hebben in het schooljaar 2016-2017 enkele tientallen leerlingen en collega's in gesprekken verder geholpen. De thema's waren:

Rubriek	Aantallen
Thuisproblematiek (ziekte/scheiding/overlijden)	26
Problematiek rondom intieme sfeer	4
Pesten	5
Aansluiting schoolbeleving	10
Rouwverwerking	6
Meidenvenijn	4
Zelfvertrouwen	9
Eigen gezondheid	7
Depressie/automutilatie	4
Arbeidsbeleving/omstandigheden (personeel)	2
Meldingen bij vertrouwenspersoon personeel	4

Klachtenprocedure

1. De klager legt de klacht in eerste aanleg voor aan degene(n) die het aangaat, resp. de directie die het eerst verantwoordelijk is voor het organisatieniveau waarop de klacht gericht is en in tweede aanleg bij het bevoegd gezag van de school.

2. Als de klacht naar het oordeel van de klager op schoolniveau niet juist of onzorgvuldig is afgehandeld kan de klager de klacht voorleggen aan de externe klachtencommissie.

3. Indien naar het oordeel van de commissie blijkt dat er geen of onvoldoende pogingen zijn gedaan om de klacht op het niveau van de school, of het bevoegd gezag aan de orde te stellen of te behandelen, verklaart de commissie de klacht niet-ontvankelijk en zendt de commissie de klacht toe aan het bevoegd gezag van de school, met het verzoek op het niveau van de school of het bevoegd gezag tot een oplossing te komen.

4. Een klacht die door de commissie in behandeling wordt genomen, resulteert overeenkomstig het reglement van de commissie in een advies aan het bevoegd gezag van de school.

Afhandeling van klachten

Nadat de commissie een advies heeft uitgebracht heeft het bevoegd gezag de volgende beslissingsmogelijkheden:
Binnen vier weken na ontvangst van het advies van de commissie deelt het bevoegd gezag aan de klager, de directeur of leidinggevende van de betrokkene en de klachtencommissie schriftelijk gemotiveerd mee of hij het oordeel over de gegrondheid van de klacht deelt en of hij naar aanleiding van dat oordeel maatregelen neemt en zo ja welke.
De mededeling gaat vergezeld van het advies van de klachtencommissie en het verslag van de hoorzitting, tenzij zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten.
Deze termijn kan met ten hoogste vier weken worden verlengd. Deze verlenging meldt het bevoegd gezag met redenen omkleed aan de klager, de aangeklaagde en de klachtencommissie.
De beslissing als bedoeld bij 1. wordt door het bevoegd gezag niet genomen dan nadat de aangeklaagde in de gelegenheid is gesteld zich mondeling en/of schriftelijk te verweren tegen de door het bevoegd gezag voorgenomen beslissing.

Toonaangevend met sterke regiofunctie

Het Pius X-College is één van de grootste – zo niet dé grootste – scholen van het Regionaal Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Regio Eindhoven-De Kempen. Niek van der Zanden is directeur van het samenwerkingsverband en roemt de betrokkenheid bij de regio en de toonaangevende rol die het Pius X-College speelt.

Niek van der Zanden

"Het Regionaal Samenwerkingsverband is belast met de uitvoering van de 'Wet Passend Onderwijs'. Dat wil zoveel zeggen als dat wij ervoor moeten zorgen dat voor elk kind een passende plek is binnen de scholen in de regio. Dat lukt heel aardig, vrijwel altijd en dat is niet in de laatste plaats te danken aan de uitstekende samenwerking met het Pius X-College. Omdat het een brede scholengemeenschap is met richtingen van praktijkonderwijs tot gymnasium is er voor héél veel leerlingen plaats en voor leerlingen die naar een ander schooltype overstappen is het prettig dat ze op dezelfde school kunnen blijven.
Jos Bosch is naast rector/bestuurder op het Pius X-College de penningmeester en secretaris van het samenwerkingsverband. Hij heeft de administratie van ons kantoor ondergebracht op het Pius X-College. Hij heeft de beschikking over een team van zeer deskundige mensen die weten hoe ze met budgetten, salarissen en financiële verslaglegging om moeten gaan. Ze zijn op de hoogte van relevante wet- en regelgeving en de uitvoering van de functie van administratiekantoor is werkelijk uitstekend.
Ik heb ruim dertig jaar ervaring in bestuurs- en directiefuncties binnen het onderwijs en zelden ben ik zo tevreden geweest als over de manier waarop de functie van administratiekantoor is ingevuld.
Wat mij betreft is het Pius X-College een school die ertoe doet, die zich tot het uiterste inspant om leerlingen een veilige en vooral passende plek te bieden, binnen de kaders van het mogelijke. Het Pius X speelt een actieve rol, onder andere door afspraken te maken met scholen voor speciaal onderwijs.
Ik vergelijk het Pius X wel eens met een warenhuis: alles wat je zoekt in een scholengemeenschap is namelijk aanwezig en daarmee wordt een regiofunctie vervult. De interne structuur is dusdanig vormgegeven dat lijntjes kort zijn, deskundigheid altijd paraat is en er adequaat ingespeeld kan worden op voorkomende situaties."

Hoofdstuk 2 TOEZICHT

Leerzame tijd, hard werken en veel voldoening

Toen Annemieke van Dooren in 2010 via toenmalig rector/bestuurder Toon Voorbraak werd gevraagd voor een plaats in de Raad van Toezicht, had ze geen idee wat haar te wachten stond. Terugkijkend op acht jaar toezicht, is ze blij dat ze kritisch mocht zijn om zodoende mee te werken aan de continuïteit van een sterke bedrijfsvoering.

Raad van Toezicht in 2017: Achter: Johan de Kort, Ronald den Heijer, Jos Hakkens Voor: Hans van Voskuijlen, Annemieke van Dooren

"Ik kan niet anders zeggen dan dat het een serieuze taak is: lid van de Raad van Toezicht. Vóór elke vergadering krijg je een flink pakket informatie toegestuurd waarvan verwacht wordt dat je die doorgenomen hebt als de vergadering begint. Ieder lid van de Raad van Toezicht kijkt met zijn of haar eigen expertise tegen zaken aan. Ik ben advocaat en kijk dus door een juridische bril. De leden zien erop toe dat processen die zorgen voor de continuïteit van school goed verlopen. Zo houden we de financiën scherp in de gaten en hebben we onder andere een belangrijke stem in de benoeming van directieleden. Ik heb vooraf nooit de omvang kunnen inschatten van de bedrijfsprocessen in zo'n school. Ik kende het Pius X-College omdat mijn kinderen er onderwijs hebben genoten maar pas sinds mijn deelname aan de Raad van Toezicht weet ik wat er werkelijk speelt, achter de schermen.

Hoewel we als leden van de Raad van Toezicht vrij zakelijk naar de gang van zaken binnen de school kijken, mogen we nooit uit het oog verliezen dat het om mensen gaat. Leerlingen, personeelsleden en ouders: alle belangen dienen in acht te worden genomen. In de acht jaar dat ik zitting heb gehad, heb ik altijd getracht oog te houden voor al die relevante aspecten binnen de school. Met ons team hebben we steeds een goede routine kunnen opbouwen, ook als een lid vervangen werd. Na maximaal acht jaar móet je gaan. Aan de ene kant is het jammer want het was een prachtige en vooral leerzame tijd waarin we naast serieus vergaderen ook veel plezier hebben gehad maar het is ook fijn dat er weer wat meer ruimte in mijn agenda is gekomen. Ik kan zeggen dat ik trots ben op dit mooie bedrijf en bewondering heb voor de directie, de Raad en alle medewerkers van school, die zich met ziel en zaligheid inzetten om goed onderwijs te bieden."

Jaarverslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is een intern orgaan. Zij houdt toezicht op het gevoerde beleid door de bestuurder. Met name op dat deel dat betrekking heeft op de financiën, de onderwijsresultaten, maar ook goed werkgeverschap en de rol en positie die het Pius X-College in de samenleving bekleedt.

Een belangrijk onderdeel van het werk van de Raad van Toezicht heeft betrekking op de continuïteitsparagraaf. Zij besteden in ieder geval aandacht aan de volgende vijf onderdelen:

- goedkeuren van begroting en jaarverslag
- zien toe op de naleving door de bestuurder van wettelijke verplichtingen, de Code Goed Bestuur
- zien toe op een rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige bestemming van middelen
- wijzen een accountant aan
- leggen verantwoording af over de uitvoering van taken en bevoegdheden van de bestuurder.

De Raad van Toezicht vergadert vijf keer per schooljaar. Aan het einde vindt een afsluitende evaluatievergadering plaats. De voorzitter heeft daarnaast periodiek overleg met de bestuurder waarin de begroting, de jaarrekening en de planning van het schooljaar voor het collectief bespreken aan de orde komen.
De Raad van Toezicht heeft met veel belangstelling kennisgenomen van diverse ontwikkelingen in de school:

- de strategische personele planning, omdat het Pius X-College te maken heeft met demografische ontwikkelingen waarbij de werkgelegenheid onder druk komt te staan
- het operationeel maken van het schoolplan 2017-2021, met name het volgen van de organisatie van zeggenschap binnen de diverse lagen in de school
- in het kader van de wet Bestuurskracht wordt structureel overleg gevoerd tussen Medezeggenschapsraad en Raad van Toezicht.

Ook de formele en financiële jaarverslagen en jaarrekening geven een breed beeld van de ontwikkelingen van het Pius X-College.

De samenstelling van de Raad van Toezicht

De heer Hans van Voskuijlen (voorzitter)
Mevrouw Annemieke van Dooren-Korenstra
De heer Jos Hakkens (secretaris)
De heer Ronald den Heijer
De heer Johan de Kort.
Zij voeren hun werkzaamheden onbezoldigd uit.

De Raad van Toezicht is in 2017 zes keer bijeen geweest en heeft vergaderd volgens de jaarkalender. Daarnaast wordt er een jaarlijks studiemoment gehouden in maart onder leiding van een externe deskundige. In 2017 stond de aansturing binnen een onderwijsorganisatie centraal.

De belangrijkste onderwerpen die in de vergaderingen besproken zijn

- Veiligheid: sociale veiligheid, veiligheidsplan (afspraken politie-school), scholing en het digitaal registratiesysteem
- Financiën, investeringen, voortgangsrapportages, begroting, managementletter accountant, jaarrekening 2016, afschrijving gebouwen
- Strategische keuzes aflossingen van de herfinanciering van de leningen
- Jaarverslag 2016
- Meerjarenraming 2017-2022
- Risico-analyse, treasurystatuut en financieel beleidsplan
- Handboek administratieve processen
- Het contract met de accountant
- Regeling bescherming persoonsgegevens medewerkers
- Regeling bescherming persoonsgegevens leerlingen
- Procedure benoeming leden Raad van Toezicht
- Contactmoment Raad van Toezicht-Medezeggenschapsraad
- Bezoldigde en onbezoldigde functies bestuurder en leden Raad van Toezicht
- Inkoop- en aanbestedingsprocedure
- Besturingsfilosofie en managementstatuut
- ORION benchmark
- Onderwijs: resultaten schooljaar 2016-2017, inrichting afdelingen PrO en vmbo
- Personeel: formatieplanning 2017-2018, resultaten onderzoek Werken met plezier, jaarrapportage ziekteverzuim 2017.

Meedenken en meepraten over beleid

Inge van den Ende en Hilde van Heuckelum zijn sinds schooljaar 2017-2018 lid van de oudergeleding van de MR (Medezeggenschapsraad). Wat hen vooral aanspreekt is de inhoudelijke behandeling van tal van zaken die de school betreffen. Zaken waar je doorgaans als ouder geen weet van hebt. In de MR kun je, volgens Inge en Hilde, écht je betrokkenheid met school verdiepen.

Hilde van Heuckelum en Inge van den Ende

"We hadden allebei de wens om als ouder van kinderen hier op school, iets méér te kunnen doen. In de MR vinden we die invulling: we denken mee over zaken als uren, rooster, projecten en de koers die de school wil gaan varen. Beleidsmatig wordt er dus echt iets van ons verwacht. We krijgen de stukken opgestuurd, die we aandachtig doornemen voorafgaand aan de vergadering. We vinden namelijk niet dat het kan om ergens niet over mee te kunnen praten; dat is juist de reden dat we in de MR zijn gegaan. Voor de vergadering bespreken we de onderwerpen uit de oudergeleding, zodat we tijdens de vergadering goed beslagen ten ijs komen. Agendapunten kunnen instemmings- of adviesrecht hebben; dat is per onderwerp verschillend. Het wil dus zeggen dat we op sommige punten écht inspraak hebben. Dat brengt met zich mee dat we héél zorgvuldig moeten zijn want onze stem weegt echt zwaar. Dat is meteen de kracht van de MR. Het team is enorm betrokken en iedereen zet zich vol overtuiging in. Ook de leerlingen en dat is heel bijzonder. Ze verdiepen zich in de materie (en geloof ons, die is niet altijd makkelijk), ze formuleren een mening en spreken die uit. Zowel de ouders als de personeelsleden in de MR verdedigen het belang van de leerlingen maar dat kunnen ze zelf ook heel goed, hebben we gemerkt. Zij hebben natuurlijk ook de kortste lijntjes met hun leeftijdsgenoten.
We zitten nog maar kort in de MR; eigenlijk kun je zeggen dat je na drie jaar pas 'ingewerkt' bent want dan zijn alle onderwerpen een keer behandeld. Tot nu toe is het een bijzonder interessante ervaring om van zo dichtbij mee te mogen denken en praten over beleidszaken van het Pius X-College."

Jaarverslag Medezeggenschapsraad 2016-2017

Leden:

- *Leerlingen:* Gitte de Beijer, Anne-Guus Koekkoek, Carlie Wijnen
- *Ouders:* Henriette van Balkom, Helma Gevers, Fokje Homma
- *Personeel:* Pam Bekkers, Ruben Bruggeman, Mirjam Eikenbroek (secretaris), Jacqueline van Mierlo, Wim van de Pas, Karel Theuws (voorzitter).

Vergaderdata:

- 27 september 2016
- 15 november 2016 (vergadering PMR/directie)
- 24 november 2016
- 31 januari 2017
- 20 februari 2017 (vergadering PMR/directie)
- 4 april 2017
- 11 april 2017 (vergadering PMR/directie)
- 16 mei 2017 (vergadering PMR/directie)
- 30 mei 2017
- 13 juni 2017 (vergadering PMR/directie)
- 20 juni 2017
- 17 juni 2017 (afsluiting schooljaar)

Besproken onderwerpen:

Ingekomen stuk versie	Goedkeuring/ instemming artikel	Datum ingekomen stuk	Datum afwijzing versie	Datum goedkeuring versie
Notitie “De onderwijsontwikkelaar”	Ter informatie	7-7-2016		Positief advies 28-11-2016
Rapportage Overgangsnormen havo/vwo	Instemming MR, WMS artikel 10 lid b	19-7-2016		Instemming MR 28-9-2016
Regeling bescherming persoonsgegevens medewerkers	Instemming PMR, WMS artikel 12 lid m	15-9-2016		Instemming PMR, versie 1.1 15 september 2016 28-9-2016
Regeling bescherming persoonsgegevens leerlingen	Instemming OMR en LMR WMS artikel 13 lid i	15-9-2016		Instemming LMR en OMR, versie 1.0 19 juli 2016 28-9-2016
Schoolplan 2017-2021 Versie 1.5 : 20 sept. 2016 Versie 1.7: 27 feb. 2017 Versie 1.9: 16 mrt.2017	Instemming MR WMS artikel 10 lid b	22-09-2016 27-01-2017 16-03-2017	Geen instemming versie 1.5 20 sept 2016	Instemming verleent, versie 1.9 maart 2017: 5-4-2017.
Onderwijstijd 2016-2017	Instemming MR WMS artikel 10 lid f	22-09-2016		Instemming MR, aangepast overzicht 20-10-2016
Jaarplanning 2016-2017 Versie 07-09-2016	Advies MR	22-09-2016		Positief advies MR, versie 7 sept. 2016 28-09-2016
Onderwijsagenda 2016-2017, 12 sept 2016.	Advies MR WMS artikel 11 lid e	22-09-2016		Positief advies MR Versie 12 sept 2016 05-12-2016
Besturingsfilosofie en managementstatuut Versie 1.2 13 sept 2016 Versie 1.3 dec 2016	Advies MR WMS artikel 11 lid i	22-09-2016	Negatief advies Versie 1.2 13 sept 28-11-2016	Positief advies Versie 1.3 15-12-2016
Aanvraag vakmanschapsroute Techniek	Advies MR WMS artikel 11 lid e	27-09-2016		Positief advies MR 27-09-2016
Document Werktijdenregeling OOP 2.0, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 en 2.5	Instemming PMR, WMS artikel 12 lid d	29-09-2016 23-01-2017 Feb. ‘17 Juni’17	Neg. advies 2.1 dec’16, feb ‘17	Positief advies PMR 5-7-2017
Formatieplan 2016-2017 versie 1.3 : 06-06-2016 versie 1.4:18-11-2016	Instemming PMR WMS artikel 12 lid b	29-09-2016		Instemming PMR versie 1.4, nov 2016 28-11-2016
Wijziging van de PTA’s / examenreglementen VMBO schooljaar 2016-2017	Instemming MR WMS artikel 10 lid b	29-09-2016		Instemming MR, Versie sept 2016 28-11-2016

Besproken onderwerpen:

Ingekomen stuk versie	Goedkeuring/ instemming artikel	Datum ingekomen stuk	Datum afwijzing versie	Datum goedkeuring versie
Document Werkverdelingsbeleid Versie 2.2 november 2016	Instemming MR WMS artikel 12 lid h	29-9-2016	Versie 3.0 sept 2016 is teruggetrokken	
Gewijzigde functiebeschrijvingen binnen nieuwe structuur bedrijfsvoering	Instemming PMR WMS artikel 12 lid h	06-10-2016		Instemming PMR, 28-11-2016
Overgangsnormering vmbo vanaf schooljaar 2016-2017	Instemming MR WMS artikel 10 lid b	18-10-2016		Instemming MR versienummer 2.0, 6-10-2016: 28-11-2016
Aangepast werkverdelingsbeleid docenten	Instemming PMR, WMS artikel 12 lid h	18-10-2016		Instemming PMR versie 2.2 nov 2016
Vakantieregeling 2017-2018	Vakantieregeling, advies WMS artikel 11 lid l Roostervrije dagen , instemming WMS, artikel 10, lid j	1-11-2016		Positief advies MR over de vakantieregeling. Instemming MR over de roostervrije dagen. 28-11-2016
De inhoud van het verzekerings- pakket voor begeleiders van meerdaagse reizen	Ter informatie	17-11-2016		
De introductie van het Simpled Card betaalsysteem.	Ter informatie	17-11-2016		
IT-beleidslijn 2016- 2020 bijbehorende aanbiedingsbrief	Advies MR WMS artikel 11 lid e	17-11-2016 versie 1.2 26-1-2017 versie 1.5	Negatief advies MR versie 1.2, 21-10-2016 Negatief advies MR Versie 1.5 13-02-2017	
Wervings- en selectieprocedure OP met bijbehorende aanbiedingsbrief.	Advies PMR WMS artikel 11 lid g	17-11-2016 24-1-2016 (versie jan ‘17)	Negatief advies PMR Versie oktober 2016 19-12-2016	Positief advies PMR Versie januari 2017 13-02-2017
Arbo jaarplan 2017 Versie 1.0 14 nov 2016	Instemming PMR WMS artikel 12 lid k	17-11-2016		Instemming PMR Versie 1.0 nov ‘16 5-12-2016
Concept begroting 2017 Begroting 2017 10-1-’17	Advies MR WMS, artikel 11, lid b	18-11-2016 26-1-2017	5-12-2016 nog geen pos advies, eerst afspraak hoofd financiën 11-1-2017 Memo neg advies verstuurd.	13-02-2017 positief advies op begroting 2017, 10-1-2017
Werkkostenregeling Versie 3.0 10 november 2016	Instemming PMR WMS, artikel 12, lid g	18-11-2016		Instemming PMR versie 3.0, 10 nov 16 28-11-2016
Klokkenluidersregeling 1.0 11 juli 2016	Instemming MR WMS, artikel 10, lid g	18-11-2016		Instemming MR versie 1.0, 11 juli ‘16 28-11-2016
Klachtenregeling met bijbehorend schrijven, geen veranderingen.	Instemming MR WMS artikel 10, lid g	18-11-2016		Instemming MR. 28-11-2016

Besproken onderwerpen:

Ingekomen stuk versie	Goedkeuring/ instemming artikel	Datum ingekomen stuk	Datum afwijzing versie	Datum goedkeuring versie
Protocol Medicijnverstrekking. Versie 1.0 14 september 2016	Instemming PMR WMS, artikel 10, lid b	18-11-2016		Instemming MR versie1.0, 14 sept 16 28-11-2016
Beleidsplan internationalisering	Instemming OMR en LMR, volgens WMS artikel 13 lid j.	26-1-2017	Geen instemming met memo, 5-4-2017	
Arbojaarverslag	Advies MR	26-1-2017		Positief advies MR 13-02-2017
ICT beleidslijn 2017-2021	Advies WMS, artikel 11, lid e.	24-2-2017		Positief advies met memo, 5-4-2017
Lenteschool	Advies WMS, artikel 11 lid d.	23-3-2017	Negatief advies met memo, 5-4-2017 Negatief advies met memo, 2-6-2017	
Leermiddelenbeleidsplan (Aanbiedingsbrief)	Advies gehele MR	28-3-2017 23-5-2017		Positief advies, 21-6-2017
Verzuimprotocol leerlingen	Advies MR, WMS, artikel 25, lid k	28-3-2017 23-5-2017		Positief advies, 5-7-2017
Werkverdeling docenten versie 1.1 9 mei, 1.2 1 juni en 1.3 19 juni	Instemming PMR WMS, artikel 12, lid h	12-5-2017 9-6-2017		Instemming PMR met amendement 11-7-2017
Formatieplan 2017-2018, versie 1.2	Instemming PMR WMS, artikel 12, lid b	11-5-2017	Geen instemming, 4-7-2017	
Gebruik device	Instemming OMR, WMS, artikel 27, lid 2d	23-5-2017		Instemming OMR, 5-7-2017
Protocol Handelen tegen pesten, agressie en geweld (mits nazorg)	Instemming MR, WMS, artikel 24, lid e	23-5-2017		Instemming MR, 5-7-2017
Concepttekst schoolgids 2017-2018	Instemming OMR, WMS artikel 27, lid 1a	23-5-2017	Geen instemming, 2-6-2017	
Document vrijwillige ouderbijdrage schoolkosten 2017-2018	Instemming, artikel 27, lid 2c v.h. medezeggenschap reglement de Kempen	30-5-2017		Instemming (met tekstuele aanpassing 2-6-2017) Instemming 21-6-2017
Functiemix	Ter informatie	26-1-2017		
Lessentabel	Ter informatie	26-1-2017		
Verzuimgegevens leerlingen en medewerkers	Ter informatie	26-1-2017		
Inhoud van de digitale database RI&E (Saasen groep)	Ter informatie	3-4-2017		
Keuzehulp devices	Ter informatie	6-4-2017		
Notitie gesprekkencyclus Klankbordgroep	Ter informatie	12-5 2017		
Memo Advies Digitaal Ontwikkel Team	Ter informatie	16-5-2017		

Jaarverslag Ouderraad 2017

De Ouderraad (OR) van het Pius X-College is een actief orgaan en volgt ontwikkelingen binnen de school. Eén van die ontwikkelingen is het gebruik van devices in de diverse leerrichtingen. Ook wordt met de directie gesproken over het feit dat alle leerlingen de kans moeten krijgen om aan een buitenlandse reis deel te nemen.
Communicatie is voortdurend een punt van aandacht, tussen de school aan de ene kant en de leerling met ouders/verzorgers aan de andere kant.
Binnen de OR zijn er veel mutaties in de samenstelling. Er is behoefte aan aanwas van nieuwe leden zodat de samenstelling op peil blijft.

Onderwerpen besproken binnen de OR in het schooljaar 2016-2017:

- Herijken van het schoolplan: de rol en de taken van de Ouderraad
- Thema-avond Communiceren met pubers
- Thema-avond Sex en zo
- Enquête en klankbordavond over cyberpesten
- Digitalisering in het onderwijs
- Gebruik SOMToday
- Huiswerkbegeleiding
- Vak Natuur en Techniek
- Hulp bij Open Dag, ouderavonden en surveilleren bij examens
- Veilige Honken
- Jaarplanning
- Nieuwsbrief
- Diploma-uitreiking
- Enquêtevragen mee opstellen.

Hoofdstuk 3 ONDERWIJS

Henk Huisink

Coach-award 2017

Henk Huisink is sinds een aantal jaren als vrijwilliger verbonden aan het Pius X-College. Hij zet zich in voor de ondersteuning van de robot-groep; elke vrijdagmiddag ondersteunt hij zes jongens die aan een robot bouwen. Hij zoekt naar de balans tussen hulp en ondersteuning bieden en het zelfstandig laten werken van de techneuten. Dat die balans er is, is af te leiden uit het feit dat hij in 2017 de 'Coach-award' won bij de First Tech Challenge Dutch Open in Eindhoven.

"Ik ben erin gerold toen de oprichter van het project op het Pius X-College, Ron Visser, stopte vanwege zijn studie-verplichting. Mijn zoon zat in de First Tech Challenge groep en vroeg of ik wilde invallen. Dat is nu vijf jaar geleden en ik ben er nog steeds. Het is zó leuk om die jongens te begeleiden. Ze krijgen een opdracht en een beknopte manual en dan kunnen ze aan de slag. Ze moeten alles zelf uitzoeken, bouwen, programmeren, proberen en opnieuw beginnen. Dat is het mooie van dit project; ze mogen fouten maken, daar leren ze juist het meest van. De school beschikt over materialen, een soort Meccano, en daarmee gaan de jongelui aan de slag. Sinds vorig jaar kunnen we de kunststof onderdelen zelf uitprinten op school; ook hier gaat de techniek steeds verder. Groter materiaal kunnen we bij onze sponsors Berlingr en Igma laten maken; zij investeren daarmee ook in de jongens, want dat zijn hun medewerkers van de toekomst.
Het project staat open voor alle leerlingen van het Pius X-College; op dit moment zijn er geen leerlingen van het vmbo betrokken maar die hebben we wel gehad en goede ook. Afgelopen jaar hebben we met ons team de kwartfinale weten te behalen en dat is echt een topprestatie. Maar voor mij was het allermooist dat de jongens uit het team mij voor hadden gedragen voor de 'Coach-award' en dat de jury mij die ook toekende. Een mooier compliment had ik niet kunnen krijgen. Dat ik zonder onderwijsachtergrond toch een belangrijke rol weet te spelen op het gebied van techniek-onderwijs, is voor mij heel waardevol."

Van passend onderwijs naar passend werk

Leerlingen van het Praktijk-onderwijs zijn gebaat bij zoveel mogelijk praktijk-ervaring en een gedegen voorbereiding op arbeid. Vandaar dat in 2003 het Arbeidstrainingscentrum (ATC) in een hal bij de WVK in Bladel in gebruik werd genomen. In het ATC doen leerlingen hun eerste werkervaring op en leren ze zaken als werkhouding, loyaliteit en sociale omgang met collega's. Albert van Boekel en Phil Geevers hebben de leerlingen altijd begeleid.

Albert van Boekel en Phil Geevers

"Het ATC is de centrale spil van het Praktijkonderwijs op het Pius X-College. Het doel van de Praktijkschool is om leerlingen uit te laten stromen naar arbeid, enkele gaan door naar een mbo-opleiding. Om ze zo goed mogelijk voor te bereiden op arbeid, is een werkplaats nagebootst waar leerlingen, buiten de muren van school, leren hoe het is om naar je werk te gaan. Het is een succesvolle formule gebleken. Vroeger lieten we de leerlingen uit de bovenbouw in het ATC werken, tegenwoordig is het er voor de onderbouwleerlingen. De meeste leerlingen starten in het begin van hun derde leerjaar met een eerste stagedag per week, die uitgebreid wordt naar meerdere dagen in hun volgende leerjaren; het is van enorme meerwaarde gebleken als ze in de eerste twee jaren op de Praktijkschool al de nodige werkervaring hebben opgedaan.

Alle facetten van het ATC zijn leermomenten voor onze leerlingen. Ze gaan op de fiets van school naar het ATC, ze krijgen opdrachten die ze zoveel mogelijk zelfstandig moeten uitvoeren, ze krijgen gesprekken met begeleiders; alles om ze te laten leren. Voor het ATC worden echte opdrachten binnengehaald bij de bedrijven om ons heen. We krijgen dikwijls complimenten van onze opdrachtgevers en stagebedrijven dat onze leerlingen goed werk leveren. Een enorme boost voor hun zelfvertrouwen, natuurlijk.

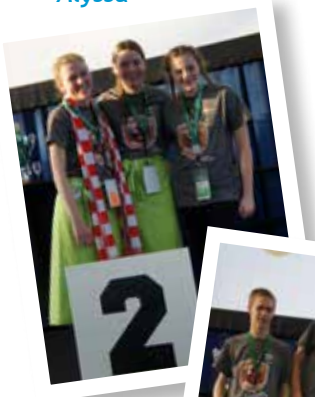
Alle leerlingen worden op het ATC en later in hun stage op individueel niveau beoordeeld en voor elke leerling wordt een apart stappenplan gemaakt. Van passend onderwijs naar passend werk, daar is onze leerling bij gebaat. Het is ontzettend belangrijk dat er altijd perspectief is voor onze leerlingen en het is onze taak om ze dat perspectief te bieden. Een kritische kanttekening: het is zó jammer dat er bezuinigd wordt op de begeleiding/coaching; juist daarin zit de meerwaarde van het Praktijkonderwijs. Reflectie, evaluatie (met leerlingen en bedrijf) en begeleiding en ze niet in het diepe gooien en maar afwachten of ze kunnen zwemmen."

Phil is in 2017 met pensioen gegaan en Albert mag aan het einde van dit schooljaar van zijn rust gaan genieten. Beiden kijken terug op een prachtige tijd met de leerlingen op het ATC. "De verschillen tussen de leerlingen, maakten het werk interessant; de positieve ontwikkeling die we zagen en de contacten met de bedrijven die eruit voortgevloeid zijn en hebben bijgedragen aan het ontstaan van een netwerkschool, zijn zaken die ons enorm veel voldoening hebben gegeven."

Skills Talents

In 2017 werd het Brabant Bull team eerste op de Skills Talents: een wedstrijd waarin leerlingen van het vmbo de onderlinge strijd op hun vakgebied aangaan. Leerlingen Dirk, Bart, Rick, Nanne, Minke en Alyssa hadden een plek in het Brabantse team en zij oefenden onder leiding van vakddocenten Sylvia de Leeuw en Heleen Koggel aan hun vakbekwaamheid. De leerlingen werden met beide teams op individueel gebied tweede van Nederland, maar met het totale team eerste en dat mag met recht een topprestatie worden genoemd. Drie leerlingen van de afdeling BWI, onder leiding van docent Pieter Weijs, deden ook mee aan de voorrondes, maar behaalden helaas geen plaats in het Brabants provincieteam.

Nanne, Minke en Alyssa



Het Brabant Bull team

Dirk, Bart en Rick

De beide teams met hun begeleidende docenten Heleen Koggel en Sylvia de Leeuw

In de RAI in Amsterdam vond de finale van de Skills Talents plaats. Met gezonde spanning gingen de leerlingen en docenten naar de hoofdstad. Aan een goede voorbereiding zou het niet liggen; de leerlingen waren getraind en hadden op de Provinciale finale al hoge ogen gegooid. Nanne, Minke en Alyssa kwamen uit in de finale van Bloem & Design, waar ze een studio in moesten richten voor VT Wonen. Dirk, Bart en Rick kregen op het onderdeel Tuinaanleg de opdracht een complete daktuin aan te leggen, compleet met vijver, pad, beplanting en verlichting. Voor beide teams gold dat er een kostenspecificatie gemaakt moest worden.
Hoewel de leerlingen op school goed voorbereid waren door de docenten, wisten ze niet wat hen te wachten stond; de spanning was dan ook groot. Ze lieten zich echter niet van de wijs brengen door de kritische ogen van de jury. Ze bezweken niet onder de druk, werkten geconcentreerd en lieten hun vakkennis spreken. Dat viel de jury op en leverde hen uiteindelijk de gouden beker op. Deze prestatie staat voor altijd op het cv van de leerlingen en daar kunnen ze in hun carrière altijd met trots naar verwijzen. De docenten hebben aan de leerlingen die meedoen aan de Skills Talents meer verdieping van de leerstof gegeven. De gouden beker is dan ook een gezamenlijk verdienste en een kroon op het harde werk.

Leerlingen die Anglia volgen, hebben echt een voorsprong op het mbo

Sinds de invoering van Anglia, versterkt Engels voor de bovenbouw van vmbo g/t, is bij de leerlingen die het programma volgen het niveau van deze taal sterk verbeterd. Het gros van de leerlingen sluit het traject af op het niveau van 5 havo en merkt een voorsprong op het vervolgonderwijs. Pam Bekkers schrijft het programma voor 3 en 4 gt samen met Niek Bolijn.

Pam Bekkers

“De kennis van de Engelse taal wordt op alle gebieden verbeterd: spreken, schrijven, grammatica en lezen en luisteren. Op deze vijf punten ligt de nadruk in het derde leerjaar. Het vierde leerjaar bereiden we de leerlingen voor op het examen en bepalen we samen het niveau waarop dat examen gedaan kan worden. Er zijn diverse niveaus maar ‘Proficiency’ is het streven, en de meeste leerlingen halen dat na hard werken. Een enkeling maakt het examen op ‘Advanced’-niveau, net een niveau lager, maar nog steeds een knappe prestatie. Het is een pittig traject om Anglia te volgen maar het heeft zeker al de meerwaarde bewezen. Van oud-leerlingen horen we terug dat ze merken dat hun niveau hoger ligt, in vergelijking met medestudenten op het mbo of ander vervolgonderwijs. Er zijn gevallen bekend waar een leerling vrijstelling kreeg omdat het Engels zo goed was en een enkeling durft het zelfs aan om een Engelstalige opleiding te gaan volgen. Leerlingen hebben één uur in de week extra Engels op het rooster staan maar daarmee zijn ze er niet; er wordt een beroep gedaan op hun motivatie en hun zelfstandigheid. Thuisstudie is bij Anglia noodzakelijk.

Er is een methode beschikbaar om Anglia-lessen te geven maar we passen het liever aan aan de wensen en behoeften van onze leerlingen. Op die manier kunnen we bijsturen waar het nodig is en zitten we niet vast aan de methode. Wanneer er meer aandacht nodig is voor schrijven, hebben we daar extra opdrachten voor liggen; hetzelfde geldt voor de andere onderdelen van de taal. Anglia is een serieuze toevoeging op het reguliere gt-examen. Het behalen ervan wordt niet vermeld op het diploma, maar de leerlingen ontvangen hiervan een certificaat. Dat bewijst het beheersen van de Engelse taal op een hoger niveau. Het geeft ook aan dat ze extra lessen hebben gevolgd en dat ze mee hebben gedaan aan een uitwisseling met bijvoorbeeld studenten uit Italië. Van die uitwisselingsweken leren ze héél veel want een week lang, kúnnen ze niet anders dan Engels spreken. Naast het feit dat het meestal erg gezellig is om anderen te ontmoeten, werken ze ongemerkt aan hun sociale, maatschappelijke en culturele ontwikkeling, een bijkomend voordeel van het volgen van het Anglia programma.”

X-studeer

Elk jaar is er een groep leerlingen die dreigt af te stromen doordat ze de norm voor overgang naar het volgende jaar niet halen. Sinds vorig jaar zijn we gestart met extra ondersteuning voor leerlingen vanuit het concept ‘Lenteschool’. Dit heeft vorm gekregen in ‘X-studeer’. Leerlingen nemen om diverse redenen deel aan het programma van actieve huiswerkbegeleiding. Teamleider Harry Roossien maakte de opzet voor het begeleidingsprogramma.

Harry Roossien

“Er zijn verschillende redenen waarom leerlingen niet aan de norm kunnen voldoen. Dat heeft niet altijd te maken met het niveau waarop ze zitten. Het kan zijn dat ze thuis niet aan studeren toekomen, dat er onrust in de thuissituatie is, ze (te) drukke sociale bezigheden hebben of de reistijd van en naar school zo groot is dat de energie op is wanneer ze aan hun huiswerk moeten beginnen. Bij X-studeer kunnen leerlingen op vier dagen van de week, onder toezicht van vakdocenten, in een stille ruimte aan hun huiswerk werken. Desgewenst kunnen ze vragen stellen aan de aanwezige docenten. Deelname aan het programma gaat altijd in overleg met mentor, ouders en leerlingen maar eenmaal opgenomen in het programma is er geen sprake meer van vrijblijvendheid.
Het programma heeft een lange aanloopperiode gekend waarin we goed onderzocht hebben in welke vorm we het moesten gieten. Uiteindelijk is voor de vorm gekozen waarin we met onze eigen docenten de begeleiding aanbieden. Er wordt gekeken naar de mogelijkheden om leerlingen extra te ondersteunen tijdens X-studeer in de vorm van begeleiding via een livestream. Er zijn hiervoor contacten met een bedrijf dat door oud-leerlingen van deze school opgezet is. Zij geven begeleiding op elk gewenst vakgebied. De begeleiding is heel individueel en gebaseerd op vooraf geformuleerde vragen van de leerlingen.
Er worden positieve resultaten verwacht. Vorig jaar hebben we een andere format geprobeerd - TWOK, toetsweek opvangklas - waarin leerlingen in vier dagen tijd extra begeleiding kregen voor de proefwerkweek. Van de 27 deelnemende leerlingen zijn er 24 alsnog overgegaan naar het volgende leerjaar. De begeleiding van X-studeer is anders van opzet dan TWOK maar aan de reacties van leerlingen en de resultaten op hun cijferlijst mogen we voorzichtig concluderen dat we op de goede weg zijn.”

Ad de Kok

Brainportschool

In 2017 is het volwaardig lidmaatschap van Brainportscholen van kracht geworden. Brainportscholen zetten in op omgevingsonderwijs en zoeken steeds naar uitdagende activiteiten voor leerlingen en docenten, veelal gericht op techniek. Het contact met de buitenwereld staat centraal. Decaan Ad de Kok is hiervan de coördinator.

"Na een aspirant lidmaatschap is vorig jaar, na een visitatie door een afvaardiging van de Raad van Toezicht, het volwaardig lidmaatschap toegekend aan het Pius X-College. Dit biedt enorm veel kansen op allerlei gebieden. Docenten lopen stages bij bedrijven om hun leerlingen meer inzicht te bieden op het werk waar ze later in terecht gaan komen. Een grappig voorbeeld: ik had een stage/workshop gedaan bij Vencomatic, vertelde dit aan leerlingen, die reageerden met 'O, bij die kippenboer!' Nou geloof me, ik heb geen kip gezien maar wel veel high-tech. Het bleek maar weer eens dat leerlingen weinig kennis hebben van de bedrijven in onze regio.

Brainportscholen leggen de verbinding met de bedrijven, die - soms terecht - kritiek hebben op het onderwijs, dat te weinig aansluit bij hun vraag naar personeel.
De verbinding met de omgeving kan op talloze manieren tot stand komen. Er zijn uiteraard gesprekken tussen docenten en coördinatoren, maar ook theatervoorstellingen dragen bij aan het netwerk. Meeloopdagen op de universiteit van Tilburg zijn geïnitieerd door de Brainportscholen en bieden meer inzicht in studies na het afstuderen op het Pius X-College.
Het netwerk van Brainportscholen stimuleert voortdurend het zoeken naar nieuwe inhoud van het onderwijsprogramma en de zelfreflectie daarop. Door docenten wordt praktijk en theorie omgewisseld of worden bepaalde vakken gekoppeld om verdieping te bewerkstelligen.
Brainport biedt tal van kansen, dat hebben we op het Pius X-College heel goed begrepen. Zowel voor docenten als leerlingen betekent het een verrijking van het vak. Naast de eerder genoemde activiteiten is er voor leerlingen de mogelijkheid bepaalde badges te halen, extra certificaten die aangeven welke vaardigheden ze hebben. In de toekomst zouden die vaardigheden namelijk wel eens van even groot belang kunnen zijn als het behaalde diploma."

Ontwikkeling en professionalisering krijgen alle ruimte

Maartje Dolkemade en Inge van Beuningen

Niet veel mensen staan stil bij het aantal functies dat er binnen een onderwijsinstelling is. Aan alle functies hangen functie-eisen en een waarderingssysteem. Het is aan Maartje Dolkemade, hoofd P&O, en haar collega Inge van Beuningen de taak om alle processen te bewaken.

"In 2017 is een aantal functies onder de loep genomen. Op verzoek van de directie of op verzoek van de medewerker. Het kan namelijk gebeuren dat iemand 'uit zijn of haar functie groeit'. Dat er taken bijkomen, verantwoordelijkheden gedeeld worden of eigen initiatieven ontplooid. Het is dan aan ons om te bekijken of de functie nog de juiste waardering krijgt. Dat hoeven wij niet alleen te doen, daarvoor schakelen we een extern adviseur in. Hij is onafhankelijk en kan objectief beoordelen en verwoorden of alles nog passend is. De functie moet sec onder de loep genomen worden; los van inzet en persoonlijkheid.
Elk jaar worden gekeken of het aantal fte's nog past binnen de behoefte van de school. Wanneer iemand via natuurlijke weg afvloeit, bekijken wij of er één op één behoefte is aan vervanging of dat processen anders georganiseerd kunnen worden. Daarin is een groot verschil tussen onderwijspersoneel en onderwijsondersteunend personeel. Een geschiedenisles kan niet zomaar overgenomen worden door iemand met wiskundebevoegdheid. Op administratief vlak is dat soms eenvoudiger. Door de ontstane functiewijziging - soms door een wetswijziging, soms door natuurlijke ontwikkeling - zijn we genoodzaakt bepaalde functies te herwaarderen.
Personeel wordt op het Pius X-College altijd gestimuleerd zichzelf te ontwikkelen en we streven ernaar goede medewerkers te behouden. Toch ontkomen we er soms niet aan om van goede collega's afscheid te moeten nemen.
In die gevallen proberen we altijd de medewerker voor te dragen voor een vergelijkbare functie binnen de ORION-scholen, het zogenoemde werkgelegenheidsconvenant. Zo houden we de kunde in het netwerk en blijven we gebruik maken van de expertise. Iedere medewerker op onze school mag zich ontwikkelen, waarbij altijd het organisatorisch belang in het oog wordt gehouden. Door het persoonlijk scholingsbudget en door bepaalde subsidieregelingen wordt de persoonlijke en professionele ontwikkeling financieel ondersteunt. Door de verscheidenheid aan functies binnen onze organisatie is er ruimte om mee te denken met de persoonlijke ontwikkeling en professionalisering."

Horen, zien en zwijgen

Net als leerlingen hebben ook personeelsleden op het Pius X-College soms behoefte aan een vertrouwenspersoon. Zij kunnen terecht bij Jos Rietveld. Daar treedt hij op als er integriteitskwesties spelen of er sprake is van ongewenste omgangsvormen.

Jos Rietveld

"Mijn motto is: 'horen, zien en zwijgen'. Alles wat tegen mij verteld wordt, blijft bij mij. Ik rapporteer niet, heb geen stem in aanstellingsprocedures en ben te allen tijde neutraal. De lijn tussen collega en vertrouwenspersoon is soms erg dun. Dat levert natuurlijk wel eens schertsende opmerkingen op in de docentenkamer of op feestjes. Dan hoor ik: 'Dat zeg ik niet want Jos staat erbij', maar ik ben ervan overtuigd dat men weet dat het vertrouwen nooit beschaamd zal worden. Je weet bij mij ook nooit waar een gesprek over gaat als ik met iemand zit te praten; het kan een netelige kwestie betreffen maar evengoed spreken we over ons vak of over koetjes of kalfjes. Van mij zal nooit iemand horen wat er besproken is.

Eén van mijn taken op het Pius X-College is de begeleiding van startende docenten. Soms komen ze recht van de lerarenopleiding af en kunnen ze wel wat ondersteuning gebruiken. Ervaring doe je namelijk pas op als je eenmaal afgestudeerd bent en gaat werken. Ik organiseer intervisiebijeenkomsten waar we met een groep startende docenten praten over praktijksituaties. Het is enorm waardevol om van elkaar te leren. Tijdens lesbezoeken bekijk ik de manier van lesgeven en die bezoeken bespreek ik altijd na. De coaching van de startende collega's is overigens niet vrijblijvend; school investeert in hen en verwacht daar iets voor terug. Niet onbelangrijk om te vermelden: het Pius X-College scoort - in ieder geval binnen het ORION netwerk - erg hoog op het gebied van investering in het begeleiden van personeel en daar draag ik graag mijn steentje aan bij."

Personele gegevens

1. Aantal werknemers en formatie in hele banen (fte)

Op 1 januari 2017 waren er in totaal 284 personeelsleden en 232 fte in dienst. Op 31 december 2016 zijn twee collega's uit dienst gegaan, waardoor deze cijfers niet overeenkomen met de cijfers uit het jaarverslag 2016.

Op 31 december 2017 waren er in totaal 285 personeelsleden en 230 fte in dienst. De totale formatie van 230 fte (op 31 december 2017) is onder te verdelen in:

- bestuurder 1 fte
- directie 3 fte
- managementfuncties (teamleiders) 10 fte
- staf- en ondersteunende functies 38 fte
- onderwijsassistenten 17 fte
- docenten 161 fte

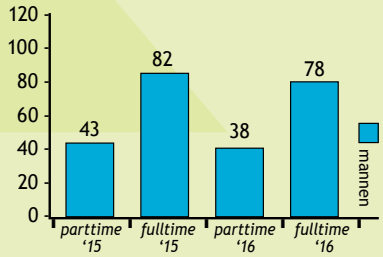
Meer informatie over de 285 personeelsleden (op 31 december 2017):

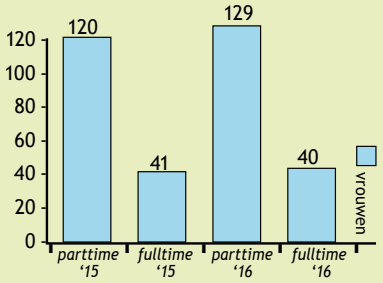
A. aantal mannen en vrouwen

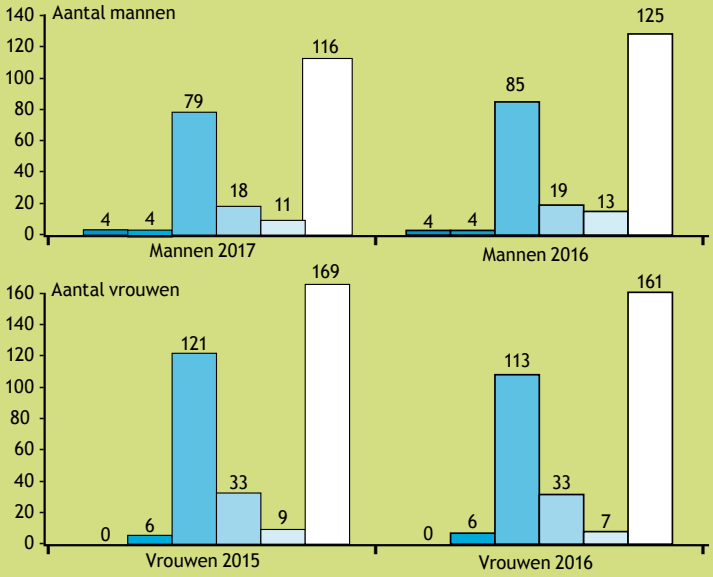
Functiecategorie	Mannen	Vrouwen	Totaal
Bestuurder	1	0	1
Directie	3	0	3
Mngt. functies	4	6	10
Staf en ondersteuning	18	33	51
Onderwijsassistenten	11	9	20
Docenten	79	121	200
Totaal	116	169	285

B. aantal personeelsleden in deeltijd- en volledige banen

	Parttime	Fulltime	Totaal
Mannen	38	78	116
Vrouwen	129	40	169
Totaal	167	118	285







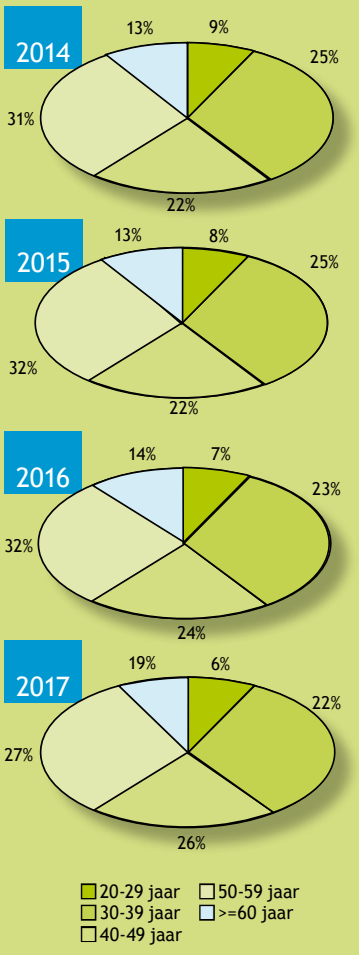
De daling in het aantal mannen is evenredig aan de verdeling full- en parttime. De stijging in het aantal vrouwen is te zien in de stijging van het aantal parttimers.

C. Leeftijdsopbouw

Hieronder is de leeftijdsopbouw van het personeel op het Pius X-College weergegeven van de afgelopen vier kalenderjaren; telkens is 1 januari als peildatum van het betreffende kalenderjaar genomen. De percentages zijn afgerond op hele getallen.

Kijkend naar de figuren kunnen we blijven constateren dat de leeftijdscategorieën tot en met 39 jaar dalen en de leeftijdscategorieën vanaf 40 jaar stijgen.

De categorie van 50 tot 59 jaar blijft de grootste groep binnen het personeelsbestand, gevolgd door de categorie 40 tot 49 jaar. Door veranderingen in het pensioen en verhoging van de AOW-leeftijd blijven personeelsleden langer doorwerken. Dit verklaart de stijging in de categorie 60 jaar en ouder.



De gemiddelde leeftijd is licht gestegen, namelijk van 47,05 jaar in 2016 naar 47,12 jaar in 2017, afgerond blijft dit 47 jaar.

2. In-, door- en uitstroom

2.1 Instroom

Bij de instroom wordt een onderscheid gemaakt in structurele benoemingen en tijdelijke vervangingen. De structurele benoemingen zijn vanwege een uitbreiding van de formatie of vanwege opvang van natuurlijk verloop. De tijdelijke vervangingsvacatures ontstaan meestal vanwege ziekte of zwangerschap. Indien intern geen mogelijkheden zijn voor de vervanging wordt extern geworven.
In totaal zijn er in 2017 34 nieuwe collega's begonnen op het Pius X-College.

In 2017 zijn 18 personeelsleden aangenomen voor een structurele capaciteitsbehoefte gedurende het gehele schooljaar. 16 zijn benoemd aan school en twee via een extern wervings- en selectiebureau. Van de 18 personeelsleden zijn er 16 voor een docentenfunctie en twee in een onderwijsondersteunende functie (roostermaker en systeembeheerder) aangesteld.

Daarnaast zijn 12 personeelsleden aangenomen voor een tijdelijke capaciteitsbehoefte voor de opvang van zwanger-, ouderschaps- en ziekteverloven: 11 voor de functie van docent en één voor een onderwijsondersteunende functie. Van de 11 docenten is er één via een ZZP-overeenkomst aangesteld en 10 via een contract aan school.
Voor de Wereldklas zijn in 2017 twee medewerkers aangenomen voor een docentfunctie.

2.2 Doorstroom

Er zijn drie docenten doorgestroomd van LB naar LC en twee docenten van LC naar LD.

Binnen het OOP zijn er acht functies aangepast en opnieuw gewaardeerd:

- 1e medewerker financiële administratie
- applicatiebeheerder leerlingenvolgsysteem
- medewerker salarisadministratie/ applicatiebeheerder personeel- en salarissysteem
- toezichthouder/conciërge
- medewerker absentenadministratie.

In 2017 zijn twee functies aangepast en opnieuw gewaardeerd die met terugwerkende kracht per 1 augustus 2016 zijn doorgevoerd:

- hoofdconciërge (al meegenomen in jaarverslag 2016)
- orthopedagoog.

2.3 Uitstroom

In 2017 hebben 28 personeelsleden die in dienst waren van het Pius X-College, de organisatie verlaten.
Hieronder volgt een uiteenzetting van de redenen.

- zes personeelsleden hebben het Pius X-College verlaten vanwege een andere baan
- acht personeelsleden hebben gebruik gemaakt van het ABP KeuzePensioen
- negen personeelsleden hebben de organisatie verlaten vanwege einde tijdelijk contract
- twee personeelsleden hebben de organisatie verlaten met wederzijds goedvinden
- één personeelslid heeft de organisatie verlaten op eigen verzoek.

Totale uitstroom is afgerond 10% van het aantal personeelsleden dat op 31 december 2017 in dienst was; in 2016 was dit 6%.

3. Ziekteverzuim

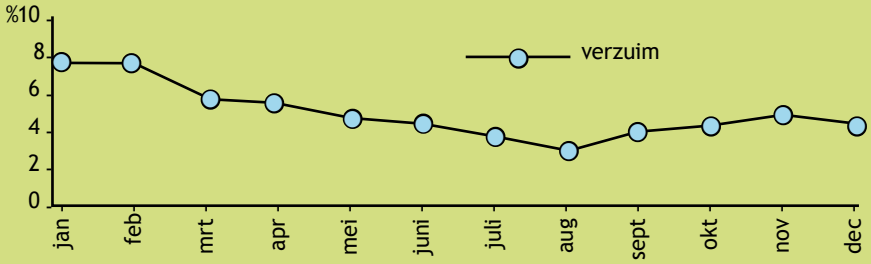
Het ziekteverzuimpercentage over het jaar 2017 exclusief zwangerschapsverlof en inclusief langdurig zieken is 4,80%. Kijkend naar het onderscheid tussen mannen en vrouwen geldt een gemiddeld ziekteverzuimpercentage van respectievelijk 4,06% voor mannen en 5,45% voor vrouwen. Ten opzichte van 2016 (5,56%) is het totale verzuimpercentage gedaald. Verklaring hiervoor is te vinden in het feit dat langdurige verzuimsituaties afgesloten zijn. Het percentage langdurig verzuim is bijna een procent gedaald van 4,38% naar 3,47%.
Oorzaken van langdurig verzuim zijn:

- ernstige medische reden
- operaties met langdurig herstel
- afwezigheid vanwege psychische/ sociaal-emotionele belasting
- voeren van personeelsbeleid gericht op kwaliteit van het personeel en brede inzetbaarheid (gevolg krimpsituatie).

Het percentage ziekteverzuim bij de mannen is flink gedaald van 5,42% naar 4,06%; bij de vrouwen is een lichte daling te zien van 5,70% naar 5,45%.

Het percentage kort verzuim is licht gestegen van 0,83% in 2016 naar 0,90% in 2017.
Het middellang verzuim is ook gestegen van 0,35% in 2016 naar 0,44% in 2017. Op kort en middellang verzuim kan vanuit de organisatie gestuurd worden.
Deze stijgingen bevestigen dat de daling van het verzuim veroorzaakt wordt door het langdurig verzuim. Gelet op de landelijke norm van 1% voor kort verzuim en 0,75% voor middellang verzuim kan gesteld worden dat het Pius X-College in 2017 onder deze norm zit.

Net zoals in 2016 was in de maand februari het ziekteverzuimpercentage het hoogst, namelijk 7,39%, in de maand augustus het laagst, 2,92%. In het eerste en laatste kwartaal van een kalenderjaar



is het verzuimpercentage het hoogst. Bekeken vanuit schooljaar is het de "middenperiode" wat vaak ook de drukste maanden zijn van een schooljaar.

Totaal waren er in 2017 4272 verzuimdagen wegens ziekte. Gemiddeld gezien heeft een werknemer zich 1,22 keer ziekgemeld in 2017. In vergelijking met 2016 is het aantal verzuimdagen gedaald (4871 verzuimdagen) en is de verzuimfrequentie hetzelfde gebleven.

Interventies gericht op het bevorderen van het welbevinden en gezondheid zijn onder andere:

- maatregelen ter bevordering van een gezonde leefstijl
- voeren van een professionele dialoog
- de focus op re-integratie.

Deze aspecten zijn opgenomen in het gezondheidsbeleid en staan op de agenda van staf-, managementteam- en directievergaderingen.

In 2017 hebben 97 personeelsleden zich niet ziek gemeld. In 2016 waren dat er in totaal 92.

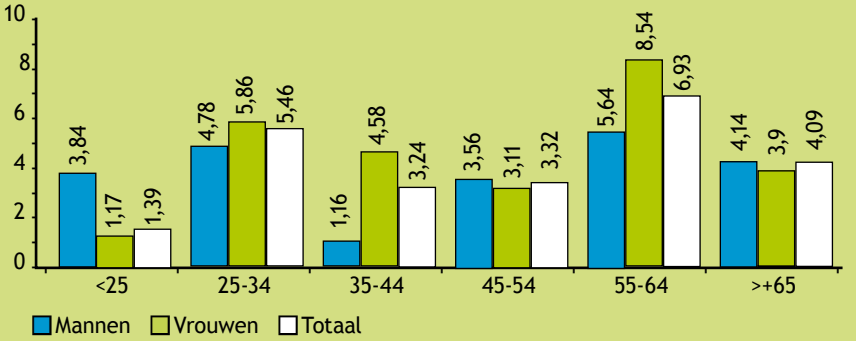
Daling van het verzuimpercentage en dan met name bij de mannen is in de onderstaande figuur terug te zien. Voor de categorie 35-44 jaar geldt dat het verzuim bij de mannen het meest is gedaald, van 4,66% naar 1,16%. Opvallend is dat het verzuimpercentage in 2015 in deze categorie 9,9% was. De grootste stijging is in de categorie mannen 25-34 jaar, van 1,14% in 2016 naar 4,78% in 2017. Het aantal medewerkers in deze leeftijdscategorie is relatief klein en in 2017 zijn twee medewerkers langdurig afwezig geweest.

Landelijke cijfers:

- Het verzuimcijfer voor het voortgezet onderwijs over 2017 (bron: VOION) is voor docenten 5,1% en voor onderwijsondersteunend personeel 5,4%.
- Het landelijk verzuimcijfer voor het onderwijs is 4,9% (bron: CBS).

Voor het Pius X-College was dat voor het totale personeel 4,8%. De verzuimfrequentie van het Pius X-College is 1,22.

Het doel van het Pius X-College is om het verzuimpercentage zo laag mogelijk te houden door het voeren van goed personeelsbeleid, rekening houdend met beleidsterreinen die daarmee samenhangen. In ieder geval niet hoger te laten zijn het landelijk verzuim percentage en het kortdurend verzuim onder de 1% te houden.
Het streven van een totaal verzuimpercentage lager dan het landelijke percentage is niet gerealiseerd.



4. Professionalisering

Algemeen

Ook in 2017 hebben verschillende scholingsactiviteiten plaatsgevonden. Het totale bedrag aan scholingskosten was in 2017 € 197.521,48. Door stimuleringsregelingen van het Ministerie ter bevordering van de professionaliteit en kwaliteit van het onderwijsgevend personeel hebben we, net zoals in 2016, ook in de eerste twee kwartalen van 2017 subsidie ontvangen. Daarnaast worden vanuit regionale samenwerkingsverbanden ook subsidiegelden aangeboden. Deze kosten zijn exclusief de personele kosten voor deskundigheidsbevordering (5% van de totale docentenformatie).

Een belangrijk aspect bij het organiseren van scholingsactiviteiten is het voorkomen van lesuitval. Om lesuitval te beperken en daardoor ook een minimale verstoring van de normale gang van zaken te realiseren, wordt een aantal scholingsactiviteiten in-company georganiseerd. Deze in-company activiteiten worden, in overleg met scholingsinstituten, zo veel mogelijk in de namiddag en avond verzorgd.
Bij de organisatie van scholingsactiviteiten wordt indien mogelijk in ORION-verband samengewerkt, met als doel het leereffect te vergroten, het uitwisselen van ervaringen te bevorderen en de scholingskosten te verminderen.

Schoolplan

Items opgenomen in het schoolplan, zoals opbrengstgericht werken, activerende didactiek, differentiëren in lessituaties zijn onder andere vertaald naar scholingsactiviteiten. Tevens zijn onderstaande activiteiten uitgevoerd:

- schoolbrede studiedagen met verschillende thema's
- scholing voor IB-coaches
- professionaliseringstraject teamleiders onder leiding van externen, georganiseerd op het gebied van leiderschap, versterking van de rol, (interne) samenwerking en dergelijke
- basis- en verdiepende training mentorvaardigheden.

In het kader van Passend Onderwijs hebben meerdere bij- en nascholingsdagen plaatsgevonden onder andere georganiseerd vanuit het regionaal samenwerkingsverband en tijdens een studiedag.

Daarnaast zijn de volgende trainingen in-company georganiseerd; training mentorvaardigheden basis- en verdiepend, training timemanagement, intervisiebijeenkomsten nieuwe collega's en intervisiebijeenkomsten. Vanuit secties hebben docenten deelgenomen aan conferenties en vakinhoudelijke studiedagen.

ORION

Professionalisering

De zesde tranche van de ORION Academie is in oktober 2017 afgerond. Twee deelnemers van onze school hebben aan Onderwijskundig Meesterschap deelgenomen. Eén deelnemer is in 2015 gestart met het Leraar Plus Traject, heeft het traject tijdelijk onderbroken in 2016 maar heeft het traject in 2017 afgerond. In september 2017 is een vernieuwd traject van start gegaan: teacher leader met twee uitstroomrichtingen: meester of innovator. Eén collega heeft deelgenomen aan dit traject met uitstroomrichting innovator. Een kadernotitie Professionalisering is vastgesteld. Deze dient als handreiking om op schoolniveau beleid te maken en in ORION-verband de samenwerking en visie op dit thema verder vorm te geven en uit te bouwen.

Werkgelegenheid

Binnen ORION geldt een werkgelegenheidsconvenant, met als doel werkgelegenheid te bieden aan goed functionerende personeelsleden. Van werk naar werk is het uitgangspunt. Dat betekent dat goed functionerende medewerkers, die binnen ORION hebben gesolliciteerd, worden uitgenodigd bij wervings- en selectieprocedures.

ORION Professionaliseringsportaal

Het professionaliseringsportaal is ontwikkeld in het kader van informeel leren, laagdrempelig en op eigen behoefte de passende ondersteuning vinden om de professionele ontwikkeling richting en inhoud te geven. Het is nadrukkelijk ingezet als middel, niet als doel op zich. De medewerker heeft zelf de regie. Daarnaast leeft de wens om te gaan werken met het portaal als platform (teammodule) gericht op een laagdrempelige uitwisseling van expertise en kennisdeling tussen ORION-collega's. Dit wordt in 2018 verder ontwikkeld.
Het portaal wordt in lijn met eigen schoolbeleid geïntroduceerd en geïmplementeerd binnen het HR-beleid van de verschillende ORION scholen.

Duurzame inzetbaarheid

Acht ORION-scholen hebben een projectplan ingediend in het kader van de duurzame inzetbaarheid. Dit plan is opgenomen in het sectorplan Duurzame Inzetbaarheid en goedgekeurd. De regie voor de verdere uitwerking ligt bij VOION in samenwerking met de indieners waaronder de acht ORION-scholen. Het project liep van 1 januari 2015 tot 1 september 2017.
Maatregelen die ook in 2017 zijn ingezet binnen het Pius X-College:

- ontwikkelingsscan of vitaal in je werk scan met 1-2 coachgesprekken (97)
- vervolg coach- en begeleidingstrajecten n.a.v. een scan (9)
- trainingen

- oplossingsgerichte gespreksvoering (20)
- medewerker van de toekomst (6)
- mentorvaardigheden (16)
- timemanagement (5)
- intervisiebijeenkomsten (7)
- employability (8)

- netwerkbijeenkomsten voor leidinggevenden (2)
- persoonlijk financieel overzicht (13).

5. Ontwikkelingen van het personeelsbeleid

1. Strategisch kader

Gesprekkencyclus

Schooljaar 2016-2017 was een tussenjaar waarin de gesprekkencyclus is geëvalueerd. Een project- en klankbordgroep is samengesteld. Een advies is uitgebracht wat vertaald is in de notitie De gesprekkencyclus: de kracht van de professionele dialoog. In september 2017 is de éénjarige gesprekkencyclus van start gegaan. De nadruk is meer dan voorheen komen te liggen op professionalisering, welbevinden, talenten en passie. De medewerker heeft de regie en de leidinggevende heeft een coachende en faciliterende rol. Het gedrag en de keuzes, die een medewerker maakt, zijn onderwerp van gesprek. Dit zijn ook twee belangrijke factoren, die van invloed zijn op het verzuim en de re-integratie.

Gezondheidsbeleid

A. Werkzaamheden van de bedrijfsarts
In augustus 2017 is een nieuwe bedrijfsarts begonnen. Tijdens gesprekken met leidinggevenden, het sociaal medisch overleg en tijdens de spreekuren worden het gedrag en de keuzes van medewerkers en de rol van de leidinggevende besproken. Meer dan voorheen wordt aandacht besteed aan wat kan een medewerker nog wel (inzetbaarheid), gereflecteerd op het eigen gedrag en op de gemaakte keuzes. Ook de vraag “Gaat het om verzuim vanwege een medische reden of ligt er een andere reden aan ten grondslag?” wordt expliciet gesteld.

De bedrijfarts is elke twee weken op vrijdagochtend op school voor het houden van een spreekuur en voor het overleggen met directleidinggevenden en P&O. Hierdoor worden vaardigheden in het voeren van verzuimgesprekken, het signaleren van mogelijke uitval, het omgaan met frequent verzuim door de

directleidinggevenden verbeterd. Het kortdurend en frequent verzuim blijven belangrijke aandachtspunten binnen het gezondheidsbeleid van de school.

B. Werkkostenregeling
Vanuit de werkkostenregeling geldt een fiscaal voordeel voor personeelsleden voor de aanschaf van een fiets of voor het sporten. Informatie over de werkkostenregeling is terug te vinden op het medewerkersportaal.

2. Overige zaken

Cao VO

De cao VO had een looptijd tot oktober 2017. Tot op heden is geen nieuwe cao overeengekomen. Dat betekent dat de cao VO 2016-2017 stilzwijgend wordt voortgezet.

Communicatie personele aangelegenheden

Personeelsleden zijn in 2017 geïnformeerd over personele aangelegenheden op het gebied van scholing, collectieve regelingen, aanpassingen beleid, gesprekkencyclus en dergelijke. Dit gebeurde via berichten in Pius X-Actueel, op het medewerkersportaal, tijdens plenaire bijeenkomsten, teamvergaderingen en in individuele gesprekken. Het Pius X-College biedt collectieve regelingen aan inzake ziektekosten, sporten, arbeidsongeschiktheidsverzekering en personeelsvoorzieningen.

3. Functiebouwwerk

Alle functies zijn volgens het functiewaarderingssysteem gewaardeerd. De personeelsleden zijn conform hun functie en functiewaardering ingeschaald. Op het administratiekantoor zijn de functies 1e medewerker financiële administratie, applicatiebeheerder leerlingvolgsysteem en medewerker salarisadministratie/applicatiebeheerder personeels- en salarissysteem inhoudelijk aangepast, beschreven en opnieuw gewaardeerd.
Bij het ondersteuningsteam is de functie orthopedagoog inhoudelijk aangepast en opnieuw gewaardeerd.

4. Gespreksonderwerpen Arbo-commissie 2017

Personeelswelzijn (terugkerend onderwerp)
Beleid gevaarlijke stoffen
Veiligheid praktijk-/techniekokalen
Preventiemedewerker
Ontruimingsoefeningen
Werkplekonderzoek
Certificaat Gezonde School
Verkeersveiligheid.

Mieke Legeland

Identiteit van de school

Bij de identiteit van een school komt meer kijken dan de manier van lesgeven en de omgang met leerlingen. Het gezicht van een school komt tot uiting in huisstijl, brochures en banners. Mieke Legeland is grafisch ontwerper en zij houdt zich bezig met de pr van het Pius X-College; ze heeft zitting in de commissie pr & communicatie en ontwerpt onder andere de brochures.

"Binnen de kaders van de bestaande huisstijl, heb ik alle vrijheid om brochures en dergelijke te ontwerpen. Wat daarbij belangrijk is, dat het aansluit bij de doelgroep. Een brochure voor nieuwe brugklassers mag er heel anders uitzien dan een brochure voor ouders. Het is belangrijk dat de uitgaven gelezen worden én dat op het eerste gezicht duidelijk is dat het van deze school afkomstig is. Het logo is jaren geleden bedacht door een reclamebureau, daar heb ik weinig invloed op gehad. Ik zat in de klankbordgroep waarin we onze mening mochten geven. Als ik het logo zelf had moeten bedenken, had het er anders uit gezien. Daarmee zeg ik niets over de kwaliteit van het huidige logo maar elke ontwerper heeft andere ideeën en dat is maar goed ook. Ik kan ermee uit de voeten en voel genoeg vrijheid om mijn creativiteit kwijt te kunnen.
Elk jaar loop ik een rondje door de school met de fotograaf en leggen we nieuwe beelden vast. We willen in elke reclame-uiting zoveel mogelijk actuele plaatjes en daarom zorgen we ervoor dat we elk jaar nieuw materiaal maken. De fotograaf heeft verstand van compositie en belichting en ik geef aan waar ik foto's van wil hebben. Een leerling in een natuurkunde lab geeft een ander sfeerbeeld dan een groepje leerlingen op het schoolplein. Het is mijn taak de juiste foto bij de teksten te zoeken. Daarbij is het van belang dat de juiste leerling op de juiste afdeling gefotografeerd wordt; die zorgvuldigheid nemen we heel serieus. Elke brochure, folder of jaarverslag betekent een nieuwe puzzel waar foto's en tekst elkaar versterken en waarbij de identiteit van de school centraal staat."

Opletten is mijn tweede natuur

Peter van de Wiel was hoofd stafdienst facilitaire zaken op het Pius X-College. Onder zijn taken vielen zaken als inkoop van inventaris, veiligheid en coördinatie van activiteiten in de school. Een functie die hij met passie deed, totdat een nóg grotere passie hem benaderde voor de functie van veiligheidscoördinator: PSV.

Peter van de Wiel

"Ik kijk met ontzettend veel plezier terug op mijn tijd op het Pius X-College. Ik heb een sterk wisselende carrière gehad tot nu toe. In alle werksituaties heeft veiligheid een grote rol gespeeld. Dertien jaar lang heb ik in de Penitentiaire Inrichting in Vught gewerkt. Ik denk dat daar mijn tweede natuur van oplettendheid is ontstaan. Ik zie zaken die voor anderen onbelangrijk zijn. Ik ben enorm gestructureerd, zal bijvoorbeeld nooit ergens mijn sleutels laten slingeren. Het zit in mijn natuur om dingen aan te voelen, nog voordat ze er zijn. Dat was op school handig omdat sommige zaken dan in de kiem gesmoord konden worden. Misschien is het belangrijkste aspect van veiligheid wel het voorkomen van erger. Geen dag was hetzelfde op het Pius X. Dat stond me enorm aan; ik hou er namelijk niet van als ik 's morgens al precies weet wat ik de hele dag moet doen. Ik speel graag in op situaties en laat me graag verrassen. Ik heb enorme bewondering voor de betrokkenheid en bevlogenheid van het team waar ik leiding aan gaf. Met ons team zorgden we voor alle facilitaire zaken. Dat zijn vaak de dingen die niet opvallen. Dat de aula klaarstaat als er een lezing is of dat er voldoende materiaal is en de examenlokalen op tijd klaar zijn. Je denkt er niet over na maar iemand moet zorgen dat het geregeld wordt. Van vrijwel alle activiteiten die binnen school georganiseerd worden, heb ik draaiboeken gemaakt. Je kunt namelijk nooit genoeg voorbereiding hebben. Je moet altijd inspelen op onverwachte situaties maar als de basis helder is, is daar veel meer ruimte voor."

Eind februari 2018 nam Peter afscheid van het Pius X-College. "Het was dat PSV me benaderde om veiligheidscoördinator te worden en dat me dat in de oren klonk als mijn droombaan, anders was ik nooit weggegaan op het Pius X. Ik had het prima naar mijn zin, mis het leuke contact met mijn collega's maar ben nu erg blij bij mijn nieuwe werkgever. De functie die ik heb, daarvan zijn er maar veertig in Nederland. Hoe bevoorrecht kun je zijn?"

Digitalisering voorkomt zoekgeraakte nota's

Gemiddeld vallen er vijfduizend rekeningen per jaar op de (digitale) mat bij het Pius X-College. In de tijd dat de rekening nog op papier werd aangeleverd, raakte er wel eens een factuur zoek in een boekentas of op een bureau maar dat is sinds de digitalisering verleden tijd. Jos Klaassen is hoofd financiën en Daniëlle Maas verwerkt de facturen. Beiden kennen nog de tijd van de papieren nota's en vertellen over het veranderde procuratieproces.

Daniëlle Maas

"In de tijd van de papieren nota's zat de registratie achteraf en dat bleek niet handig. Een factuur moet altijd geautoriseerd worden en gedurende dat proces wilde er nog wel eens een eentje - onbedoeld - kwijtraken. Wij maakten een stapeltje van alle binnengekomen rekeningen, brachten die naar de verantwoordelijken voor een stempel en hoopten dat alle facturen per omgaande retour kwamen. Dat was niet zo en dus hebben we ons verdiept in een digitaal systeem voor de verwerking van facturen; een aantal jaren geleden is dat ingevoerd. Facturen worden direct bij binnenkomst geregistreerd en van daaruit verder – en altijd digitaal – de organisatie in gestuurd. Het is niet veranderd dat elke factuur geautoriseerd moet worden. In de organisatie zijn diverse 'budgethouders' die tot een bepaald bedrag mogen tekenen. In sommige gevallen zijn voor één rekening meerdere budgethouders nodig, het gaat dan om forse bedragen en daarvoor hebben we die extra veiligheid ingebouwd.
Nadat de facturen geautoriseerd zijn, worden ze verwerkt in de boekhouding, nogmaals nagekeken en verstuurd naar de bank, die voor verdere betaling zorgdraagt. We zijn zeer tevreden over het digitale systeem, al blijven we altijd op onze hoede en zijn we constant bezig het proces te optimaliseren. Op school hanteren we een standaard betalingstermijn van dertig dagen, minder is eigenlijk niet te doen. Deel het aantal facturen op jaarbasis maar eens door het aantal werkdagen en vermenigvuldig dat met het aantal budgethouders en hun werkvoorraad. Inmiddels raken er veel minder facturen zoek dan voorheen - vrijwel geen enkele meer - en dat is voor alle partijen prettig. Mede door de invoering van dit systeem mogen we zeggen dat het Pius X-College voorzien is van een efficiënte financiële inrichting."

Overige resultaten en verantwoordingen

Aantal leerlingen

Op 1 oktober 2017 telde het Pius X-College 2.260 leerlingen.

Leerlingen per afdeling	Aantal	%
praktijkonderwijs	184	8,14%
vmbo, incl. schakelklassen	1.134	50,16 %
wereldklas	61	2,70 %
havo/vwo	881	39,00%
Totaal	2.260	100%

Trend voedingsgebied

	2014-2015	2016-2017	2017-2018
Bladel	47,8 %	46,6 %	47,4%
Reusel-De Mierden	28,0 %	27,6 %	27,8%
Eersel	9,0 %	9,9 %	8,7%
Bergeijk	4,7 %	4,1 %	4,2%
Oirschot	2,2 %	2,3 %	1,7%
Valkenswaard	2,5 %	2,6 %	2,8%
Veldhoven	1,8 %	1,8 %	2,5%
Hilvarenbeek	2,0 %	2,4 %	2,9%
Overige gemeenten	1,9 %	2,5 %	1,7%

Resultaten

Slaagpercentage 2016-2017

	Aantal deelnemers	Aantal geslaagden	Percentage geslaagden
vmbo-b	67	66	98,5 %
vmbo-k	108	106	98,1 %
vmbo-(g)t	110	108	98,2 %
havo	82	77	93,9 %
vwo	54	50	92,6 %

Behaalde branchecertificaten 2016-2017

	Aantal	school	landelijk
AKA/niveau1/entree	13	27,1 %	21,6 %
(Branche) certificaten	27	56,2 %	48,1 %

Aantal examen deelnemers naar sector/profiel vmbo-b

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Intersectoraal programma	*33*	*24*	*24*
Landbouw (LA)	*23*	*13*	*13*
Techniek (TE)	*27*	*17*	*27*

Aantal examen deelnemers naar sector/profiel vmbo-k

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Intersectoraal programma	*54*	*65*	*46*
Landbouw (LA)	*14*	*20*	*24*
Techniek (TE)	*27*	*30*	*38*

Aantal examen deelnemers naar sector/profiel vmbo-(g)t

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Intersectoraal programma	*33*	*20*	*25*
Landbouw (LA)	*-0*	*14*	*9*
Techniek (TE)	*24*	*27*	*19*
vmbo-t (mavo)	*92*	*93*	*57*

Aantal examen deelnemers naar sector/profiel havo

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Cultuur/Maatschappij (CM)	*11*	*15*	*8*
Economie/Maatschappij (EM)	*40*	*33*	*32*
Natuur/Gezondheid (NG)	*15*	*26*	*20*
Natuur/Techniek (NT)	*13*	*8*	*8*
Profielcombinatie (EMCM)	*6*	*7*	*5*
Profielcombinatie (NTNG)	*9*	*8*	*9*

Aantal examen deelnemers naar sector/profiel vwo

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Cultuur/Maatschappij (CM)	<5	7	8
Economie/Maatschappij (EM)	6	13	13
Natuur/Gezondheid (NG)	9	<5	5
Natuur/Techniek (NT)	9	12	8
Profielcombinatie (EMCM)	16	5	8
Profielcombinatie (NTNG)	16	23	12

Elke leerling op de juiste plek

Het Pius X-College ligt in het groene hart van De Kempen waar iedere leerling en zijn ouders welkom zijn voor het volgen van alle vormen van voortgezet onderwijs. De kern van alle activiteiten zorgt ervoor dat iedere leerling in staat wordt gesteld zich te ontwikkelen tot zelfstandige wereldburger die zich inzet voor zijn omgeving. Met betrekking tot de toelating van de leerlingen is sprake van het zogenoemde 'Aanname- en plaatsingsbeleid', een notitie waarin het beleid c.q. de procedure is opgenomen ten aanzien van de aanmelding en plaatsing van de leerlingen binnen de verschillende leerroutes.

Toekomstparagraaf

Investeringen

Op het onderdeel 'Gebouwen en terreinen' zijn in het dienstjaar 2017 investeringen uitgevoerd tot een totaalbedrag van € 66.803,00.

In 2016 is voor de afdeling vmbo, sectie Groen een stuk cultuurgrond aangekocht voor het verplaatsen van de dierhouderij op het terrein van de school. In 2017 zijn kosten gemaakt voor de inschakeling van een extern bureau om voorbereidend onderzoek te doen tot het indienen van een verzoek bij de gemeente Bladel voor wijziging van het bestemmingsplan 'Buitengebied gemeente Bladel 2014'. De bouw van een nieuw dierenverblijf staat gepland voor 2019. Daarnaast heeft m.b.t. het onderdeel 'Gebouwen en terreinen' een correctie van de BTW-aftrek plaatsgevonden op in de afgelopen jaren gedane investeringen van de bouw van een tweetal sportzalen in het kader van GGTS (gelegenheid geven tot sportbeoefening). Na onderzoek door

de Belastingdienst is een lager aftrekpercentage vastgesteld dan in aanvang van het project werd aangenomen. Vervolgens is een investering gedaan in buitensigning.
In 2017 zijn investeringen voor ICT en inventarissen uitgevoerd tot een totaalbedrag van € 210.222,00. Voor de algemene inrichting en (vervanging van) inventarissen is een bedrag uitgegeven van totaal €85.937,00. Voor ICT-aangelegenheden is in 2017 een totaal bedrag geïnvesteerd van € 124.285,00, zijnde € 49.333,00 voor nieuwe MacBooks voor personeel, € 24.873,00 voor vervanging van beamers in de lokalen, € 19.050,00 voor de vervanging van speakers in de lokalen en € 31.029,00 voor de aanschaf van overige hard- en software.
Voor de aanschaf van lesmaterialen (nieuwe boeken) en leermiddelen is in 2017 een totaal bedrag geïnvesteerd van € 182.720,00.

Toekomstige ontwikkelingen en bezuinigingen

De in de afgelopen jaren in gang gezette ontwikkeling van de daling van de leerlingaantallen is in 2017 tijdelijk gestopt. Dit wordt met name veroorzaakt doordat in het schooljaar 2016-2017 gestart is met de Wereldklas. Dit is een opleiding voor statushouders en vluchtelingen. Ten opzichte van de 1 oktobertelling 2016 is het leerlingenaantal toegenomen met 37 leerlingen. Op de lange termijn wordt vanwege de krimp in het voedingsgebied een daling verwacht tot iets onder de 2000 leerlingen begin twintiger jaren.

Naast de leerlingendaling heeft het onderwijs ook te maken met een aantal bezuinigings-maatregelen van het Rijk. Dit heeft een extra negatief financieel effect op de exploitatie van het Pius X-College, alsmede op de werkgelegenheid. Per einde schooljaar 2016-2017 is circa 6 fte afgevloeid.

Kwaliteitszorg

- In nagenoeg alle interviews in dit jaarverslag leest u over kwaliteitsimpulsen en bijbehorende processen. Het Pius X-College heeft er voor gekozen om kwaliteitszorg zo veel mogelijk in alle activiteiten te borgen.
- In 2015 kreeg de school voor alle afdelingen van de Onderwijsinspectie het basisarrangement. Dit betekent dat alle onderwijsvormen van het Pius X-College de beoordeling ‘voldoende’ hebben gekregen (hoogste score).
- Alle afdelingen van de school voldoen aan de eisen in verband met de onderwijstijd (tevens goedgekeurd door de Medezeggenschapsraad).
- De school handelt correct met de (vrijwillige) ouderbijdragen (goedkeuring door onderwijsinspectie en MR).
- De site van ‘Vensters voor Verantwoording/Scholen op de Kaart’ bevat veel informatie over de school.

Horizontale verantwoording

In het kader van de horizontale verantwoording wordt naast het jaarverslag en met name via het programma ‘Vensters voor Verantwoording’ rekenschap afgelegd aan leerlingen, ouders, personeel en andere betrokkenen zoals (lokale) overheden, bedrijven en maatschappelijke organisaties. Met name de dialoog met leerlingen (via de Leerlingenraad), ouders (via de Ouderraad en de Ouderklankbordgroepen) wordt als zeer belangrijk ervaren. Het Pius X-College wil op een transparante wijze duidelijkheid verschaffen over hetgeen wordt gedaan c.q. de kwaliteit van het onderwijs op de school.

Code Goed Bestuur

Het Pius X-College voldoet aan de lidmaatschapseisen die de VO-raad stelt aan de Code Goed Bestuur. Verantwoordelijkheden, bevoegdheden en toezicht zijn helder geregeld en in de statuten vastgelegd.
Voor de Code Goed Bestuur zijn de volgende documenten beschikbaar:

- statuten
- ANBI-status
- gedragscode
- integriteitscode
- klokkenluidersregeling
- werkafspraken
- procedure voor klachtenbehandeling binnen het Pius X-College
- klachtenregeling Onderwijsstichting De Kempen
- regeling bescherming persoonsgegevens leerlingen
- regeling bescherming persoonsgegevens medewerkers
- convenant met de Belastingdienst.

Hoofdstuk 7 FINANCIËN

Financiën op balansdatum

De ontwikkelingen vanaf 2017

De belangrijkste ontwikkeling in 2017 is de groei van het aantal nieuwkomers, kinderen van statushouders die vaak korter dan 1 jaar in Nederland zijn en leerplichtig. Voor deze groep leerlingen is de regeling aanvullende bekostiging eerste opvang nieuwkomers VO van toepassing. De regeling voorziet in een maatwerkbekostiging, waarbij op 4 peildata (1-1, 1-4, 1-7, 1-10) het aantal nieuwkomers wordt geteld en doorgegeven aan Duo. Voor deze leerlingen zijn enkele speciale klassen ingericht - wereldklassen- waarbij verschillende vakken en vaardigheden worden onderwezen.

Voor de bekostiging wordt onderscheid gemaakt in 2 categorieën: cat. 1 is een nieuwkomer die op 1 okt. 2015 nog niet in Nederland was.

cat. 2 is een nieuwkomer die op 1 oktober 2015 in Nederland was en op de peildatum korter dan 2 jaar in Nederland is.

Voor een cat. 1 leerling wordt een maatwerkbekostiging van 2.750,- per kwartaal ontvangen.

Een cat. 2 leerling wordt regulier bekostigd; daarnaast wordt een maatwerkbekostiging van 1.025,- per kwartaal ontvangen.

Aantal	**cat. a**	**cat.b**
op 1 januari 2017:	36	20
Op 1 april 2017:	52	18
Op 1 juli 2017:	48	20
Op 1 oktober 2017:	51	0

De groep wordt meegeteld als VMBO-leerling. In totaal is 589.700,- ontvangen aan maatwerkbekostiging.

Afwijkingen van de begroting 2017:

Ten opzichte van de begroting 2017 komt het resultaat (+90.000,-) ca. 338.000,- beter uit. De meest belangrijke elementen daarvan zijn:

1. In de begroting is rekening gehouden met een indexering op de personele tarieven van 2,46 %; dit ter dekking van de loonkosten- ontwikkeling in 2017 en de eenmalige uitkering in april 2017. De werkelijke indexering was 2,63%. Hogere bijdrage 26K.
2. De hierboven geschetste groei van de groep nieuwkomers; Extra bijdrage ca. 275.000,-
3. Hogere doelsubsidies 90.000,-
4. Extra bijdrage van het RSV PVO ; totaal extra ontvangst 326.000,-. Er is 190.000,- extra ontvangen voor zware ondersteuning 2e verdieping en 165.000,- meer voor de LWOO instroom (lichte ondersteuning) in het 1e leerjaar. Dit zijn geen structurele gelden; de zware ondersteuning is vanuit de bestemmingsreserve 2016 van het RSV PVO toegekend aan de scholen. De lichte ondersteuning hangt sterk af van de ontwikkeling van het aantal PRO leerlingen. Stijgt het leerlingenaantal PRO dan daalt de LWOO vergoeding, en andersom. Aan projectgelden van het RSV PVO is 29K minder ontvangen dan begroot.
   De eenvoud waarmee scholen voorheen de zorggelden konden begroten is door de overdracht van die gelden naar de samenwerkings-verbanden volledig verdwenen. Omdat het samenwerkingsverband leerlingengegevens pas in de loop van het begrotingsjaar binnen krijgt en dan pas de beschikkingen kan afgeven, komen die pas na vaststelling van de schoolbegroting binnen. Het wordt voor de scholen daarom veel lastiger een goede begroting samen te stellen.
5. Totaal onverwacht is vanuit de Rabobank 100.000,- betaald aan de school als gevolg van afspraken tussen Rabobank en de AFM in het zgn. kader herbeoordeling rentederivaten. Dit heeft te maken met de constructie van de bouwleningen.

Samenvattend is 817.000,- meer aan baten ontvangen; door met name hogere salariskosten is ook 479.000,- aan extra kosten gemaakt, zodat per saldo het netto resultaat 338.000,- hoger uitvalt dan begroot. Zie voor een cijfermatig overzicht de analyse van het resultaat 2017 ten opzichte van de begroting 2017 in dit jaarverslag.

De financiële positie van de onderwijsstichting

Samenvatting van de belangrijkste kengetallen.		Commissie Don		Realisatie	Streefgetallen
Kengetal	Toelichting	Ondergrens	Bovengrens	Pius X	Pius X
Solvabiliteit	(eigen vermogen+voorzieningen) / balanstotaal	20%	geen	75,8%	50 - 70 %
Kapitalisatie-					
factor	(balanstotaal-/-G&T) / totale baten incl. rentebaten	geen	35%	35,5%	40 - 60 %
Liquiditeit	current ratio: vlottende activa / vlottende passiva	0,5	1,5	2,25	1,0 - 2,0
Rendement	Jaarresultaat : totale bijdragen	0,0%	5,0%	0,4%	-/- 1,5% - + 1,5%

- De solvabiliteit stijgt, omdat het aandeel vreemd vermogen daalt door de aflossing op de lening van 2.600.000,-, terwijl het eigen vermogen gelijk blijft.
- De kapitalisatiefactor -de mate waarin bezit mag worden gevormd uit de jaarbekostiging- is gedaald als gevolg van de aflossing van 2.600.000,- op de bouwlening. De aflossing verlaagt het balanstotaal, waardoor de uitkomst van de deling lager uitpakt.
- Door diezelfde aflossing wordt de current ratio eveneens verlaagd. Immers, de liquide middelen dalen als gevolg van de aflossing.

Zie het overzicht kengetallen in dit jaarverslag.

De continuïteitsparagraaf in dit jaarverslag laat zien dat er op de middellange termijn voldoende middelen overblijven, waarmee de sterke financiële positie van de school gehandhaafd blijft.

Kasstroomoverzicht		
De liquide middelen zijn ten opzichte van 31 december 2016 verminderd met € 1.355.769,-; samenvattend:		
herkomst van de middelen		(x € 1,--)
Positief exploitatieresultaat		90.226
Afschrijving materiële vaste activa		1.402.342
Werkkapitaalmutaties		214.981
Totale herkomst van de middelen		1.707.550
besteding van de middelen		
Investeringen - desinvesteringen	-459.744	
Aflossingen op bouwleningen	-2.603.575	
Totale besteding van de middelen		-3.063.319
Afname liquide middelen		-1.355.769
Treasury:		
Het beleid van de onderwijsstichting is “veiligheid vóór rendement”. Vanuit die visie parkeert de stichting de gelden op spaarrekeningen bij de Rabobank Bladel. De bank heeft de AA zekerheidsrating.		

Investeringen	x € 1,--
In 2017 zijn de volgende investeringen uitgevoerd:	
1. Gebouwen/Terreinen	66.803
2. Inventarissen en ICT	210.222
3. Aanschaf schoolboeken Boekenfonds	182.720
Totaal Investeringen	**459.744**

Toekomstige ontwikkelingen

In 2018 wordt de vmbo afdeling afdeling aangepast aan de nieuwe leerprofielen; daarmee is een gebouwelijke investering van 300.000,- gemoeid. Als gevolg hiervan wordt de bouw van het nieuwe dierenverblijf doorgeschoven naar 2019. De verwachting is dat in 2019 beide projecten voltooid zijn.

Voor de komende 5 jaren staan geen grote bouwprojecten gepland; de investeringen die dan staan gepland zullen meer zijn gericht op vervanging en vernieuwing. Zie hiervoor de continuiteitsparagraaf in dit jaarverslag.

Balans per 31 december 2017 (na resultaatbestemming)

1.	**Activa**	31-12-17	31-12-16
		x € 1,--	x € 1,--
	Vaste activa		
1.1.2	Materiële vaste activa		
1.1.2.1	Gebouwen en terreinen	17.339.375	18.016.719
1.1.2.2	Inventaris en apparatuur	1.436.437	1.723.229
1.1.2.3	Schoolboeken	359.021	337.483
		19.134.834	20.077.431
	Totaal vaste activa	19.134.834	20.077.431
	Vlottende activa		
1.2.2	Vorderingen		
1.2.2.1	Debiteuren	321.565	290.636
1.2.2.2	Ministerie OCenW	20.417	0
1.2.2.3	Overige vorderingen	102.389	169.843
1.2.2.4	Overlopende activa	315.017	373.923
		759.387	834.402
1.2.4	Liquide middelen	5.568.363	6.924.134
	Totaal vlottende activa	6.327.751	7.758.536
Totaal activa		25.462.584	27.835.967

Balans per 31 december 2017 (na resultaatbestemming)

2.	**Passiva**	31-12-17	31-12-16
		x € 1,--	x € 1,--
2.1	**Eigen vermogen**		
2.1.1	Algemene reserve	7.577.015	7.441.595
2.1.2	Bestemmingsreserves	11.474.382	11.519.577
	Totaal vermogen	19.051.397	18.961.172
2.2	**Voorzieningen**		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	578.092	512.997
2.2.3	Onderhoudsvoorziening	1.648.836	1.627.729
		2.226.929	2.140.726
2.3	**Langlopende schulden**		
2.3.3	Kredietinstellingen	1.375.000	3.978.575
2.4	**Kortlopende schulden**		
2.4.1	Kredietinstellingen	102.540	149.122
2.4.3	Crediteuren	324.752	333.607
2.4.4	OCW vooruitontvangen niet geoormerkte subsidies	0	0
2.4.7	Loonheffing	838.970	791.213
2.4.8	Schulden terzake pensioenen	217.289	188.416
2.4.9	Overige kortlopende schulden	294.314	226.351
2.4.10	Overlopende Passiva	1.031.393	1.066.785
		2.809.258	2.755.494
Totaal passiva		25.462.584	27.835.967

Staat van baten en lasten 2017

	Jaar 2017	Begroting 2017	Jaar 2016
	x € 1,--	x € 1,--	x € 1,--
Baten			
Rijksbijdragen OC en W	21.112.902	20.395.844	20.058.148
Overige overheidsbijdragen	1.073.795	1.094.211	1.213.278
Baten in opdracht van derden	67.958	49.108	54.408
Overige baten	616.237	514.538	538.124
	22.870.893	22.053.701	21.863.958
Lasten			
Personele lasten	18.187.097	17.680.565	17.605.182
Afschrijvingen	1.402.342	1.493.923	1.462.018
Huisvestingslasten	1.103.897	1.121.540	1.095.012
Overige materiële lasten	2.019.364	1.930.810	2.081.822
	22.712.700	22.226.838	22.244.034
	158.193	-173.137	-380.075
financiële baten en lasten	-67.967	-75.000	-120.533
	90.226	-248.137	-500.609

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Onderwijsstichting De Kempen te BLADEL gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Onderwijsstichting De Kempen op 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2017 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2017.

De jaarrekening bestaat uit:

(1) de balans per 31 december 2017;

(2) de staat van baten en lasten over 2017; en

(3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2017. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Onderwijsstichting De Kempen, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2017 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2017 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.
Eindhoven, 20 juni 2018
Wijs Accountants

Drs. M.H.J. Werner-Hoeks RA

Bijlage bij de controle-verklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2017, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

GYMNASIUM, ATHENEUM, TTO, HAVO, VMBO, PRAKTIJKONDERWIJS
Tuinstraat 1
5531 GK Bladel
Postbus 169
5530 AD Bladel
Telefoon 0497 - 361 261
info@piusx-college.nl
www.piusx-college.nl